

Титульний аркуш

31.12.2025

(дата реєстрації особою електронного документа)

31-12-4

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення).

Директор

(посада)

(місце для накладання електронного підпису уповноваженої особи емітента/особи, яка надає забезпечення, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа)

Сіденко Л.П.

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи)

Річний звіт Акціонерне товариство "Житомирські ласощі" (00382071) за 2024 рік

Рішення про затвердження річного звіту: Рішення наглядової ради емітента від 30.12.2025, №30-12/2025

Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00001/APA

Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено
на власному вебсайті
емітента

<https://zl.com.ua/shareholders/>

(URL-адреса вебсайту)

31.12.2025

(дата)

Пояснення щодо розкриття інформації

I. 1.2. Інформація щодо усіх випусків цінних паперів, за якими надається забезпечення.

Емітент не є особою, яка надає забезпечення.

1.3. Інформація щодо всіх осіб, які надають забезпечення за зобов'язаннями емітента.

В емітента відсутні особи, які надають забезпечення за зобов'язаннями емітента.

1.5. Інформація про рейтингове агенство.

Рейтингове агенство відсутнє.

2.4. Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи.

Посадові особи не володіють акціями емітента.

5. Участь в інших юридичних особах.

Емітент не бере участі в інших юридичних особах.

6. Відокремлені підрозділи.

В емітента немає відокремлених підрозділів.

II. 2. Зміна прав на акції.

Змін не відбувалосьь.

3.3. Інформація про облігації.

Емітент не здійснює випуск облігацій.

3.4. Інформація про інші цінні папери.

Емітент не здійснює випуску інших цінних паперів.

3.5. Інформація про деривативні цінні паперів.

Випуску деривативних цінних паперів не здійснювалосьь.

3.6. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів.

Відсутня.

3.7. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва.

Інформація відсутня. Товариство не здійснює публічне розміщення цінних паперів.

3.8. Інформація про придбання власних акцій протягом звітного року.

Емітент не здійснював придбання власних акцій протягом звітного року.

3.9. Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи.

Емітент не випускав інші, крім акцій, цінні папери. У власності працівників емітента відсутні цінні папери (крім акцій) такого емітента.

3.10. Інформація про наявність у власності працівників особи акцій у розмірі понад 0,1% розміру статутного капіталу.

Емітент не володіє інформацією, однак продовжує здійснювати всі необхідні заходи після втрати системи реєстру власників іменних цінних паперів.

3.11. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників згоди на відчуження таких цінних паперів. Обмеження наразі відсутні.

4.2. Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій.

Відомості відсутні.

5.2. Інформація про вчинення значних правочинів.

Значні правочини не вчинялись.

5.3. Інформація про вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість.

Вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість, не було.

6. Звіт про платежі на користь держави.

Розкриття даної інформації приватними акціонерними товариствами у складі регулярної річної інформації чинним законодавством не вимагається.

IV. 1.1.1.1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа.

Емітент в своїй діяльності не керується власним кодексом корпоративного управління. Відповідно до вимог чинного законодавства України, емітент не зобов'язаний мати власний кодекс

корпоративного управління. Відповідно до п. 25 ч. 2 статті 33 Закону України "Про акціонерні товариства", питання затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління Товариства віднесено до виключної компетенції загальних зборів акціонерів. Загальними зборами акціонерів ЗАТ "Житомирські ласощі" кодекс корпоративного управління не затверджувався. У зв'язку з цим, посилання на власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент, не наводиться.

1.1.1.2. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовану понад визначені законодавством вимоги. Цілі особи, акціонери та стейкхолдери.

Інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління не наводиться, оскільки Товариство не має власного кодексу корпоративного управління та не користується кодексами корпоративного управління інших підприємств, установ, організацій.

1.1.1.3. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовану понад визначені законодавством вимоги. Наглядова рада.

Інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління не наводиться, оскільки Товариство не має власного кодексу корпоративного управління та не користується кодексами корпоративного управління інших підприємств, установ, організацій.

1.1.1.4. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовану понад визначені законодавством вимоги. Виконавчий орган.

Інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління не наводиться, оскільки Товариство не має власного кодексу корпоративного управління та не користується кодексами корпоративного управління інших підприємств, установ, організацій.

1.1.1.5. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовану понад визначені законодавством вимоги. Рада директорів.

Інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління не наводиться, оскільки Товариство не має власного кодексу корпоративного управління та не користується кодексами корпоративного управління інших підприємств, установ, організацій.

1.1.1.6. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовану понад визначені законодавством вимоги. Винагорода.

Інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління не наводиться, оскільки Товариство не має власного кодексу корпоративного управління та не користується кодексами корпоративного управління інших підприємств, установ, організацій.

1.1.1.7. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовану понад визначені законодавством вимоги. Розкриття інформації і прозорість.

Інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління не наводиться, оскільки Товариство не має власного кодексу корпоративного управління та не користується кодексами корпоративного управління інших підприємств, установ, організацій.

1.1.1.8. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовану понад визначені законодавством вимоги. Система контролю і стандарти етики.

Інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління не наводиться, оскільки Товариство не має власного кодексу корпоративного управління та не користується кодексами корпоративного управління інших підприємств, установ, організацій.

1.1.1.9. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовану понад визначені законодавством вимоги. Оцінка корпоративного управління.

Інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління не наводиться, оскільки Товариство не має власного кодексу корпоративного управління та не користується кодексами корпоративного управління інших підприємств, установ, організацій.

1.1.3. Інформація про збори власників облігацій та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень.

Емітент не проводить збори власників облігацій. Випуск облігацій не здійснювався.

1.1.4.3. Інформація про проведені засідання комітетів ради та загальний опис прийнятих рішень. Комітети Наглядової ради не утворені.

1.1.5.1. Персональний склад колегіального виконавчого органу та його комітетів.

Інформація відсутня, так як в Товаристві діє одноосібний виконавчий орган.

1.1.5.2. Інформація про проведені засідання колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень.

Інформація відсутня, так як в Товаристві діє одноосібний виконавчий орган.

1.1.5.3. Інформація про проведені засідання комітетів колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень.

Інформація відсутня, так як в Товаристві діє одноосібний виконавчий орган.

1.1.10. Інформація щодо порядку призначення/звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи.

Такі особи та відомості відсутні.

1.1.11. Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи.

Даний вид інформації не підлягає розкриттю приватними акціонерними товариствами.

1.1.12. Інформація про політику розкриття інформації особою.

В емітента відсутній внутрішній документ, який визначає політику розкриття інформації особою.

1.1.13. Інформація про радника.

Дана інформація відсутня.

1.1.14. Інформація від суб'єкта аудиторської діяльності з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 цього Положення.

Приватні акціонерні товариства не зобов'язані залучати суб'єкта аудиторської діяльності з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 цього Положення.

1.1.15. Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг.

Емітент не здійснює діяльність на ринку фінансових послуг.

1.3.1. Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику.

Такі особи відсутні.

1.3.2. Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику.

Такі особи відсутні.

1.3.3. Інформація щодо наявності в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику.

Такі особи відсутні.

1.3.4. Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності в структурі власності юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику.

Такі особи відсутні.

1.3.5. Інформація щодо наявності в органах управління емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику.

Такі особи відсутні.

1.3.6. Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів юридичних осіб.

Такі особи відсутні.

1.3.7. Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів фізичних осіб.

Такі особи відсутні.

1.3.8. Інформація щодо розташування дочірніх компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента на території держави зони ризику.

Такі особи відсутні.

1.3.9. Інформація щодо наявності юридичних осіб, засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними підпунктами 1-3 пункту 47 Положення.

Такі особи відсутні.

1.3.10. Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності

юридичних осіб, засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними підпунктами 1-3 пункту 47 Положення.

Такі особи відсутні.

1.3.11. Інформація щодо наявності у емітента корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику.

Емітент не володіє корпоративними правами в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику.

1.3.12. Інформація щодо наявності у емітента цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику.

Емітент не володіє цінними паперами (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику.

2.1. Інформація про корпоративні/акціонерні договори, укладені акціонерами (учасниками) особи, яка наявна в особі.

Така інформація в емітента відсутня.

2.2. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом.

Емітент не володіє інформацією про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом.

2.3. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення.

Дана інформація в емітента відсутня.

3. Дивідендна політика.

В емітента відсутній внутрішній документ, яким затверджено дивідендну політику.

4. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році.

В звітному році дивіденди та інші доходи за цінними паперами не виплачувались, рішення про їхню виплату не приймались.

VII. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів.

Емітент не є поручителем (страховиком/гарантом), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів.

Зміст до річного звіту

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

3. Структура власності

4. Опис господарської та фінансової діяльності

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу

3. Цінні папери

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи

2. Річна фінансова звітність

3. Аудиторський звіт до річної фінансової звітності

4. Твердження щодо річної інформації

5. Значні правочини та правочини із заінтересованістю

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1) звіт про корпоративне управління

2) звіт про сталий розвиток

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

1	Повне найменування	Акціонерне товариство "Житомирські ласощі"
2	Скорочене найменування	АТ "Житомирські ласощі"
3	Ідентифікаційний код юридичної особи	00382071
4	Дата державної реєстрації	23.09.1993
5	Місцезнаходження	10003, Україна, Житомирська обл., Богунський р-н, м. Житомир, вул. Покровська. Фактичне: 10003, Україна, Житомирська обл., Богунський р-н, м. Житомир, вул. Покровська
6	Адреса для листування	
7	Особа, яка розкриває інформацію	V Емітент Особа, яка надає забезпечення
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	V Так V Ні
9	Категорія підприємства	V Велике Середнє Мале Мікро
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	info@zt-ls.com
11	Адреса вебсайту	https://zl.com.ua/shareholders/
12	Номер телефону	+380412413200
13	Статутний капітал, грн	18218721
14	Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі	
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	
16	Середня кількість працівників за звітний період	639
17	Витрати на оплату праці, тис. грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	46.36 - Оптова торгівля цукром, шоколадом і кондитерськими виробами 10.72 - Виробництво сухарів і сухого печива; виробництво борошняних кондитерських виробів, тортів і тістечок тривалого зберігання 10.82 - Виробництво какао, шоколаду та цукрових кондитерських виробів

19	Структура управління особи	V Однорівнева Дворівнева Інше
----	----------------------------	-------------------------------------

Банки, що обслуговують особу:

1	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АБ "Укргазбанк"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	320478
	IBAN	UA603204780000026000924418413
	Валюта рахунку	грн
2	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПАТ"Банк Восток"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	26237202
	IBAN	UA733071230000026009010861646
	Валюта рахунку	грн
3	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АБ "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA603204780000026000924418413
	Валюта рахунку	євро

Судові справи:

№ з/п	Номер справи та дата відкриття провадження	Найменування суду	Позивач	Відповідач	Третя особа	Позовні вимоги (в т.ч. їх розмір)	Стан розгляду справи
1	2	3	4	5	6	7	8
1	906/1273/22 23.01.2023	Господарський суд Житомирської області	Акціонерне товариство "Державний експортно-імпортний банк України"	ЗАТ "Житомирські ласощі"		про визнання права застави та звернення стягнення на заставлене майно у сумі 40 603 998,75 доларів США та 129 550 221,42 грн. Та зустрічний позов Акціонерного товариства "Житомирські ласощі" до Акціонерного товариства "Державний експортно-імпортний банк України" про визнання недійсними договорів застави та припинення приватних обтяжень, зареєстрованих у Державному реєстрі обтяжень рухомого майна.	Не розглянуто
2	906/1274/22 10.01.2023	Господарський суд Житомирської області	Акціонерне товариство "Державний експортно-імпортний банк України"	ЗАТ "Житомирські ласощі"		про визнання права іпотеки, звернення стягнення на предмет іпотеки. Та зустрічний позов Акціонерного товариства "Житомирські ласощі" до Акціонерного товариства	Не розглянуто

						"Державний експортно-імпортний банк України" про визнання недійсним договору, скасування скасування рішень про державну реєстрацію прав та їх обтяжень, записів про іпотеку та обтяження.	
--	--	--	--	--	--	---	--

Штрафні санкції щодо особи:

№ з/п	Номер та дата рішення, яким накладено штрафну санкцію	Орган, який наклав штрафну санкцію	Суть санкції (та її розмір, якщо застосовується)	Підстава для накладення санкції (з посиланням на відповідні норми законодавства)	Інформація про виконання
1	2	3	4	5	6
1	48-р/тк 03.10.2023	Антимонопольний комітет України	штраф, 2035125	Порушення п.13 ст. 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції"	Виконано

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

Органи управління

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
1	Загальні збори акціонерів (вищий орган управління)	Акціонери Товариства згідно з переліком, які мають право на участь у загальних зборах акціонерного товариства.	Акціонери Товариства згідно з реєстром.
2	Наглядова рада	Голова Наглядової ради та два члени Наглядової ради	Наглядова рада: голова - Тищенко Костянтин Вікторович. член - Колодуб Микола Васильович. член - Спиридонова Ірина Олександрівна
3	Одноосібний виконавчий орган - Директор	Директор є одноосібним виконавчим органом Товариства.	Тонкович Андрій Анатолійович

Інформація щодо посадових осіб

Рада

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашеність судимості за корисливими посадовими злочинами (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Член Наглядової ради	Колодуб Микола Васильович				Вища		ТОВ "Експериментальний науково - виробничий центр "Фобос", ТОВ "Фактор Енергогруп", ДП "Нафтогазова компанія "Фактор". 14274600, 37333655, 36555818 Провідний спеціаліст з бухгалтерського обліку, головний фахівець з бухгалтерського обліку, заступник головного бухгалтера.	25.11.2022 3 роки	Ні
2	Голова Наглядової ради	Тищенко Костянтин Вікторович				Вища		ТОВ "Елізіум Пласт", ТОВ "Фенікс Актив Інвест", ДП "НГК "Фактор", ТОВ "ТІС-КОМПАНІ" 32510883, 43415727, 36555818, 43865076 Генеральний директор, директор	25.11.2022 3 роки	Ні
3	Член Наглядової ради	Спиридонова Ірина Олександрівна				Середня		ПрАТ "Коростенський завод хімічного машинобудування", ПП "Алексбуд і К", ДП "Євтротранс" ТОВ "Євро" 00217679, 34981438, 31780974 Головний економіст, директор, юрист	16.02.2024 до 25.11.2025	Ні

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашеність судимості за корисливими посадовими злочинами (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Директор	Сіденко Людмила				Вища		ЗАТ "Житомирські ласощі"	07.02.2023	Ні

		Петрівна						00382071 Головний технолог.	3 роки	
--	--	----------	--	--	--	--	--	--------------------------------	--------	--

Інші посадові особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Корпоративний секретар	Четвертуха Ольга Олександрівна				Вища		Корольовський районний суд м. Житомира, Акціонерне товариство "Житомирські ласощі" 02895998, 00382071 Секретар судового засідання, юрисконсульт	01.05.2023 3 роки	Ні

Інформація щодо корпоративного секретаря

Дата призначення на посаду	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини	Контактні дані (телефон та адреса електронної пошти корпоративного секретаря)
1	2	3	4	5	6	7	8
01.05.2023	Четвертуха Ольга Олександрівна			16	Акціонерне товариство "Житомирські ласощі" 00382071 Юрисконсульт	Ні	+38093334539 o.chetvertukha@-ls.com

3. Структура власності
<https://zl.com.ua/shareholders/>

4. Опис господарської та фінансової діяльності

Акціонерне товариство "Житомирські ласощі" продовжує працювати з давальницькою сировиною - це перероблення (використання) давальницької сировини для отримання готової продукції за відповідну плату. До давальницької сировини відносяться матеріали, напівфабрикати, комплектуючі вироби, енергоносії, які є власністю замовника та передаються виконавцеві для виробництва готової продукції. Готова продукція повертається власникові. Тобто основною ознакою договору про перероблення давальницької сировини є те, що і сировина, і готова продукція є власністю замовника.

Операції в рамках договору про перероблення давальницької сировини враховуються в замовника як виробництво продукції, а в переробника - як послуга з перероблення давальницької сировини. Протягом звітного 2024 року АТ "Житомирські ласощі" випустило 27 нових видів якісної та безпечної продукції, серед яких: цукерок - 5 видів, шоколаду - 2 види, вафель - 10 видів, печива - 10 видів.

Протягом звітного 2024 року АТ "Житомирські ласощі" було виготовлено 10621 тонн кондитерських виробів.

Інформація щодо отриманих особою ліцензій

Вид діяльності	Номер ліцензії	Дата видачі	Орган державної влади, що видав ліцензію	Дата закінчення строку дії ліцензії (за наявності)
1	2	3	4	5
Ліцензія СГД на придбання, зберігання, використання прекурсорів (списку 2 таблиці IV) Переліку наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів	б/н	03.08.2017	Державна служба України з лікарських засобів та контролю за наркотиками	03.08.2022

Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби, тис. грн		Орендовані основні засоби, тис. грн		Основні засоби, усього, тис. грн	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:						
будівлі та споруди	443 783	364 872	0	0	443 783	364 872
машини та обладнання	340 750	306 832	0	0	340 750	306 832
транспортні засоби	65 400	22 989	0	0	65 400	22 989
земельні ділянки	4 197	2 666	0	0	4 197	2 666
інші	25 510	25 510	0	0	25 510	25 510
2. Невиробничого призначення:	7 926	6 875	0	0	7 926	6 875
	0	0	0	0	0	0

будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	443 783	364 872	0	0	443 783	364 872
Додаткова інформація	Терміни використання основних засобів: будівлі - 20 років; машини та обладнання - 5 років; транспортні засоби - 5 років. Ступінь зносу основних засобів - 35,2. Ступінь використання основних засобів - 100%. Акціонерне товариство користується основними засобами на таких умовах: використання засобів здійснюється за їх цільовим призначенням для здійснення господарської операції товариства.					

Інформація щодо вартості чистих активів

Найменування показника		За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів, тис.грн		470 390	516 651
Статутний капітал, тис.грн		18 219	18 219
Скоригований статутний капітал, тис.грн		0	0
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи		0	0
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період		0	0
Висновок	Розрахунок вартості чистих активів відбувається відповідно до пункту 2 статті 14 Закону України "Про акціонерні товариства" №514-IV від 17.09 2008 р. та Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України №73 від 07.02.2013 р. Визначення вартості чистих активів проводилася за формулою: власний капітал (вартість чистих активів) товариства - різниця між сукупною вартістю активів товариства та вартістю його зобов'язань перед іншими особами.		

Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
		0	0	
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X

		0	0	
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
		0	0	
за векселями (всього):	X	0	X	X
		0	0	
за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом):	X	0	X	X
		0	0	
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
		0	X	
Податкові зобов'язання	X	39 651	X	X
		0	X	
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	675 930	X	X
		0	X	
Усього зобов'язань та забезпечень	X	715 581	X	X

Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	Матеріальні затрати	17,88
2	Амортизація	4,67
3	Комунальні послуги	2,31
4	Оплата праці	34,14
5	Інші операційні витрати	41
6	Матеріальні витрати	58
7	Загальновиробничі витрати	16,38
8	Адміністративні витрати	7,24
9	Витрати на збут	12,44
10	Інші операційні витрати	5,94

Інформація про осіб, послугами яких користується особа

Повне найменування або ім'я	Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "НЮАНС-АУДИТ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	30303488
Місцезнаходження	02125, Україна, Київська обл., м. Київ, просп. Визволителів 3, оф. 7
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Свідоцтво №2085
Найменування державного органу, що видав ліцензію	Аудиторська палата України

або інший документ	
Дата видачі ліцензії або іншого документа	30.03.2001
Міжміський код та телефон	+380445361670
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	69.20 - Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування 63.99 - Надання інших інформаційних послуг, н.в.і.у. 66.19 - Інша допоміжна діяльність у сфері фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення
Вид послуг, які надає особа	Аудиторська діяльність

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Кількість акцій, шт.	Номінальна вартість, грн	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на організованих ринках капіталу	Облік часток особи в обліковій системі часток
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Акції прості іменні	04/1/2023	37 955 669	0,48	Кожна проста акція Товариства надає її власнику - акціонеру однакову сукупність прав, включаючи права на: - участь в управлінні Товариством; - отримання дивідендів; - отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна, або вартості частини майна Товариства; - отримання інформації про господарську діяльність Товариства, якщо така інформація не носить характеру інформації з обмеженим доступом	Не здійснювалась	

					(конфіденційної або таємної); - виходу із Товариства та здійснення відчуження цінних паперів, що засвідчують участь у Товаристві, в порядку, встановленому законом. Акціонер має право вільно розпоряджатися ними, зокрема продати чи іншим чином відчужувати їх на користь інших юридичних та фізичних осіб без попереднього інформування та (або) отримання на це дозволу інших акціонерів або Товариства; - переважне право придбавати розміщувані Товариством прості акції пропорційно частці належних акціонеру простих акцій у загальній кількості простих акцій в процесі		
--	--	--	--	--	---	--	--

					приватного розміщення акцій (крім випадку прийняття загальними зборами рішення про невикористання такого права у порядку, встановленому законодавством); - право вимагати обов'язкового викупу Товариством належних йому акцій у випадках та порядку, передбачених чинним законодавством України, Статутом та внутрішніми документами Товариства; - акціонери Товариства мають й інші права, передбачені актами законодавства та Статутом. Акціонери Товариства зобов'язані: - дотримуватися Статуту, інших		
--	--	--	--	--	---	--	--

					внутрішніх документів Товариства; - виконувати рішення Загальних зборів акціонерів та інших органів управління Товариства, видані в межах наданих їм повноважень; - виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю; - оплачувати акції у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені Статутом та рішеннями відповідних органів Товариства; - не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства; - сприяти Товариству в здійсненні ним		
--	--	--	--	--	--	--	--

					своїєї діяльності; - сторонитись будь-якої діяльності, яка може заважати вирішенню господарських завдань і нанести майновий чи інший збиток Товариству; - відшкодовувати збитки, заподіяні Товариству невиконанням, чи неналежним виконанням своїх обов'язків; - нести інші обов'язки, передбачені чинним законодавством України.		
--	--	--	--	--	--	--	--

3. Цінні папери

Інформація про випуски акцій особи

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що zareєстрував випуск	Міжнародний ідентифікацій ний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість, грн	Кількість акцій, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Частка у статутному капіталі (%) відсотках
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11.04.2023	04/1/2023	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA5000009788	Акція проста бездокумент арна іменна	Електронн і іменні	0,48	37 955 669	18 218 721	100
Додаткова інформація									

Уточнення щодо наявності обмежень за акціями

Міжнародний ідентифікаційний	Кількість акцій (з них голосуючих),	Кількість викуплених акцій	Кількість інших не голосуючих
------------------------------	-------------------------------------	----------------------------	-------------------------------

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи

Вид діяльності особи із зазначенням найменування та коду за КВЕД	Розмір доходу особи від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис.грн	Відсоткове вираження по відношенню від сукупного доходу особи за результатами звітного року
1	2	3
47.24 - Роздрібна торгівля хлібобулочними виробами, борошняними та цукровими кондитерськими виробами в спеціалізованих магазинах	54410,5	10,6
10.72 - Виробництво сухарів і сухого печива; виробництво борошняних кондитерських виробів, тортів і тістечок тривалого зберігання	123442	24
10.82 - Виробництво какао, шоколаду та цукрових кондитерських виробів	99641,5	19,4
46.36 - Оптова торгівля цукром, шоколадом і кондитерськими виробами	237218	46

2. Річна фінансова звітність

<https://zl.com.ua/shareholders/>

3. Аудиторський звіт до річної фінансової звітності

Довідка щодо відомостей про аудиторський звіт щодо фінансової звітності за звітний рік:

1	Повне найменування	Акціонерне товариство "Житомирські ласощі"
2	Ідентифікаційний код юридичної особи	00382071
3	Найменування суб'єкта аудиторської діяльності	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СТАНДАРТ-АУДИТ"
4	Ідентифікаційний код суб'єкта аудиторської діяльності	23980886
5	Реєстраційний номер облікової картки платника податків / серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків відповідно до закону) для аудитора, який одноосібно провадить аудиторську діяльність	
6	Реєстровий номер та дата внесення реєстрової інформації до Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності аудиторської фірми	1259 12.12.1995
7	Реєстровий номер аудитора, який одноосібно провадить аудиторську діяльність в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	
8	Розділ Реєстру аудиторів та суб'єктів	

	аудиторської діяльності (аудитори - "1"; суб'єкти аудиторської діяльності - "2"; суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності - "3"; суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес - "4")	
9	Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	з 01.01.2024 по 31.12.2024
10	Думка аудитора (немодифікована - "01"; із застереженням - "02"; негативна - "03"; відмова від висловлення думки - "04")	02 - із застереженням
11	Номер та дата договору на проведення аудиту	1854 від 05.08.2025
12	Дата початку та дата закінчення аудиту	з 05.08.2025 по 15.09.2025
13	Дата аудиторського звіту	15.09.2025
14	Інформація про виявлені факти аудитором або ключовим партнером при виконанні завдання з обов'язкового аудиту фінансової звітності підприємства, що становить суспільний інтерес, що могли мати місце або мали місце порушення, зокрема шахрайство щодо фінансової звітності такого підприємства, та інформація про вжиття відповідних заходів щодо усунення цих порушень органом управління підприємства	Відсутня

Аудиторський звіт до річної фінансової звітності:

ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА
ЩОДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ
АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА
"ЖИТОМИРСЬКІ ЛАСОЩІ"
СТАНОМ НА 31 ГРУДНЯ 2024 РОКУ

Акціонерам та керівництву
АТ "Житомирські ласощі"

Національній комісії з цінних
паперів та фондового ринку

ЗВІТ ЩОДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

ДУМКА ІЗ ЗАСТЕРЕЖЕННЯМ

Ми провели аудит фінансової звітності АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЖИТОМИРСЬКІ ЛАСОЩІ", код ЄДРПОУ: 00382071 (далі - Товариство) станом на 31 грудня 2024 року, та за період, що закінчився на цю дату, складеної відповідно до Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку України (надалі - НП(С)БО) у складі:

- Звіт про фінансовий стан (Баланс) станом на 31 грудня 2024 р.;
- Звіт про сукупний дохід (Звіт про фінансові результати) за 2024р.;
- Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом) 2024р.;

- Звіт про власний капітал за 2024р.;
- Примітки до річної фінансової звітності, включаючи стислий виклад значущих облікових політик.

На нашу думку, за винятком можливого впливу питань, описаних в розділі "Основа для думки із застереженням" нашого звіту, фінансова звітність Товариства, що додається, складена у всіх суттєвих аспектах відповідно до НП(С)БО та відповідає вимогам Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999 № 996-XIV (із змінами та доповненнями) щодо складання фінансової звітності..

ОСНОВА ДЛЯ ДУМКИ ІЗ ЗАСТЕРЕЖЕННЯМ

1. Станом на 31.12.2024 року в складі додаткового капіталу Товариства обліковується вартість основних засобів, як безоплатно отриманих (оприбуткування здійснено в січні 2016 року, на момент відновлення контролю над ними) на суму 86 586 тис. грн., станом на 31.12.2023 року на суму 100 980 тис. грн.

Відповідно до п.10 НП(С)БО 7 "Основні засоби", первісна вартість безоплатно отриманих основних засобів дорівнює їх справедливій вартості на дату отримання. Ми не отримали достатніх та прийнятних аудиторських доказів стосовно справедливої вартості на момент їх отримання, що може впливати на розмір додаткового капіталу Товариства станом на 31.12.2024 року та 31.12.2023 року.

Ми не змогли оцінити можливий вплив вказаного відхилення від вимог НП(С)БО 7 "Основні засоби" на розмір активів Товариства, його додаткового капіталу станом на 31.12.2024 року та станом на 31.12.2023 року, розмір доходів та витрат в частині амортизації, відображених у звіті про фінансові результати товариства за 2024 рік та 2023 рік.

На нашу думку, вплив вказаного питання на фінансову звітність Товариства може бути суттєвим, проте не всеохоплюючим.

2 Відповідно до вимог п.5 НП(С)БО 28 "Зменшення корисності активів" на дату річного балансу підприємство має оцінювати, чи існують ознаки можливого зменшення корисності активу, та, за наявності таких ознак, підприємство визначає суму очікуваного відшкодування активу. Товариство не здійснило оцінку таких ознак.

Протягом звітного періоду відбулися суттєві негативні зміни в технологічному, ринковому, економічному середовищі, у якому діє Товариство.

Ми не змогли отримати прийнятні аудиторські докази в достатньому обсязі щодо того, що балансова вартість основних засобів станом на 31 грудня 2024 року та 31 грудня 2023 року не є більшою ніж сума їх очікуваного відшкодування відповідно до вимог НП(С)БО 28 "Зменшення корисності активів", оскільки управлінський персонал не надав нам усієї обґрунтовано необхідної та підтверджувальної інформації щодо сум очікуваного відшкодування. Враховуючи недостатність аудиторських доказів, ми не могли визначити, чи існує потреба в будь-яких коригуваннях суми балансової вартості основних засобів, яка відображена у фінансовій звітності у сумі 364 872 тис. грн. станом на 31 грудня 2024 року та в сумі 443 806 тис. грн. станом на 31 грудня 2023 року, а також відповідний вплив таких коригувань на власний капітал та чистий фінансовий результат.

3. Станом на 31.12.2024р. Товариство обліковує поточну дебіторську заборгованість за товари, роботи, послуги в сумі 208 590 тис. грн., станом на 31 грудня 2023 року - 135 181 тис. грн. Згідно з положеннями п. 7 НП(С)БО 10 "Дебіторська заборгованість", поточна дебіторська заборгованість, яка є фінансовим активом, включається до підсумку балансу за чистою реалізаційною вартістю. Для визначення чистої реалізаційної вартості на дату балансу обчислюється величина резерву сумнівних боргів.

Станом на 31.12.2024 року Товариство обліковує дебіторську заборгованість в сумі 478 тис. грн. за Товариством Maggriy Trading TFZE, Нігерія. Відповідно аналітичної картки контрагента дебіторська заборгованість виникла в 2019 році. Також за Товариством Бектас Трейдинг,

Казахстан обліковується дебіторська заборгованість на суму 6 402 тис. грн., яка виникла в 2017 році. Товариство не визнавало та не нараховувало резерв сумнівних боргів за дебіторською заборгованістю станом на 31 грудня 2024 року.

Нами не отримані достатні та прийнятні аудиторські докази стосовно того, що дебіторська заборгованість покупців Товариства буде погашена боржниками, та не є сумнівною. Враховуючи недостатність аудиторських доказів стосовно чистої реалізаційної вартості дебіторської заборгованості за продукцію, товари, роботи, послуги станом на 31 грудня 2024 року, ми не могли визначити, чи існує потреба в будь-яких коригуваннях цієї суми дебіторської заборгованості, що відображена в фінансовій звітності в розмірі 208 590 тис. грн., а також відповідних статей звіту про фінансові результати (звіту про сукупний дохід) за 2024 рік.

4. Станом на 31 грудня 2024 первісна вартість основних засобів Товариства складає 806 937 тис. грн. (станом на 31 грудня 2023р. - 865 579 тис. грн.). У складі основних засобів Товариство обліковує об'єкти основних засобів, які мають нульову балансову вартість (питома вага таких об'єктів основних засобів станом на 31 грудня 2024 р. складає 57,7% від суми первісної вартості облікових груп "Будівлі та споруди", "Транспортні засоби", "Інструменти, прилади, інвентар", та "Інші основні засоби" так і на 31 грудня 2023р. - 57,3%). Об'єкти основних засобів, що мають нульову балансову вартість, використовуються в діяльності Товариства, спрямованої на одержання доходу.

Положеннями пункту 16 НП(С)БО 7 "Основні засоби" передбачено, що Підприємство може переоцінювати об'єкт основних засобів, якщо залишкова вартість цього об'єкта суттєво відрізняється від його справедливої вартості на дату балансу.

Наявність об'єктів основних засобів, що мають нульову балансову вартість станом на 31 грудня 2024р. та 31 грудня 2023р. дає підстави вважати, що попередня оцінка строку корисної експлуатації таких об'єктів основних засобів була встановлена менше, ніж фактичний строк їх експлуатації.

Вплив даного відхилення від НП(С)БО 7 "Основні засоби" на фінансову звітність не було визначено.

5. Товариство станом на 31.01.2023 року проведено дооцінку основних засобів на загальну суму 624 918 тис. грн. . Положеннями п 16 НП(С)БО 7 "Основні засоби" передбачено, що переоцінка основних засобів здійснюється на дату балансу. Також Підприємство не здійснило переоцінку основних засобів в 2024 році, що передбачено п. 16 НП(С)БО 7 "Основні засоби", саме "Переоцінка основних засобів тієї групи, об'єкти якої зазнали переоцінки, надалі має проводитися з такою регулярністю, щоб їх залишкова вартість на дату балансу суттєво не відрізнялася від справедливої".

Ми не змогли оцінити можливий вплив вказаного відхилення від вимог НП(С)БО 7 "Основні засоби" на розмір активів Товариства станом на 31.12.2024 року та станом на 31.12.2023 року, розмір доходів та витрат в частині амортизації, відображених у звіті про фінансові результати товариства за 2024 рік та 2023 рік.

На нашу думку, вплив вказаного питання на фінансову звітність Товариства може бути суттєвим, проте не всеохоплюючим

Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг, які оприлюднені українською мовою на офіційному веб-сайті Міністерства фінансів України (надалі - МСА), зокрема МСА 700 "Формування думки та складання звіту щодо фінансової звітності".

Нашу відповідальність згідно з цими стандартами викладено в розділі "Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності".

Ми є незалежними по відношенню до Товариства згідно з Кодексом етики професійних бухгалтерів Ради з Міжнародних стандартів етики для бухгалтерів (далі - Кодекс РМСЕБ) та етичними вимогами, застосовними в Україні до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог та Кодексу РМСЕБ.

Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки із застереженням.

СУТТЄВА НЕВИЗНАЧЕНІСТЬ, ЩО СТОСУЄТЬСЯ БЕЗПЕРЕРВНОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ

Як зазначено в пунктах 2 та 9 приміток до фінансової звітності Товариство функціонує в нестабільному середовищі, яке пов'язане в першу чергу з військовою агресією Російської Федерації проти України. Ці події та умови разом з кризовими явищами, які значно поглибились після початку війни проти України, вказують, що існує суттєва невизначеність, що може поставити під значний сумнів здатність Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі.

Проте, Керівництво Товариства вважає, що підготовка цієї фінансової звітності на основі припущення, що Товариство здатна продовжувати свою діяльність на безперервній основі, є обгрунтованою, оскільки Товариство вжила певних ініціатив, направлених на покращення фінансових показників діяльності та ліквідності Товариства.

У разі найгіршого сценарію розвитку подій, за якого інтенсивні воєнні дії відбуватимуться по всій території України, можна припустити, що це матиме вплив на діяльність Товариства, тривалість якого неможливо спрогнозувати. Ці обставини являють собою фактор невизначеності поза контролем Товариства.

При підготовці фінансової звітності керівництво Товариства оцінює спроможність підприємства продовжувати свою діяльність. Фінансова звітність складається на основі припущення безперервності діяльності відповідно до якого реалізація активів і погашення зобов'язань відбувається в ході звичайної діяльності. Фінансова звітність не включає коригування, які необхідно було б провести в тому випадку, якби Товариство не могло продовжити подальше здійснення фінансово-господарської діяльності відповідно до принципів безперервності діяльності

Фінансова звітність містить належне розкриття цього питання. Нашу думку щодо цього питання не було модифіковано.

Фінансова звітність Товариства містить належні розкриття інформації про це питання.

Нашу думку не було модифіковано щодо цього.

КЛЮЧОВІ ПИТАННЯ АУДИТУ

Ключові питання аудиту - це питання, що на наше професійне судження, були значущими під час нашого аудиту фінансової звітності за поточний період. Ці питання розглядались в контексті нашого аудиту та при формуванні думки щодо фінансової звітності, при цьому ми не висловлюємо окремої думки щодо цих питань.

Ми визначили, що нижче описані питання є ключовими питаннями аудиту, які слід відобразити в нашому звіті.

Ключове питання аудиту Опис аудиторських процедур

Оцінка дебіторської заборгованості

Дебіторська заборгованість становить значну частину 67,9% активів підприємства. Відповідно до НП(С)БО 10 "Дебіторська заборгованість", вона оцінюється за чистою реалізаційною вартістю, тобто з урахуванням резерву сумнівних боргів.

Ми провели, наступні процедури:

- перевірили строки заборгованості та її структуру;
- перевірили наявність сумнівних чи безнадійних боргів;
- перевірили методик у формування резерву сумнівних боргів;
- перевірили розкриття відповідно до НП(С)БО 10 "Дебіторська заборгованість", п.4.7 у

Примітках до річної фінансової звітності за 2024 рік;

- нами були застосовані процедури зовнішнього підтвердження (надання запитів контрагентам);
- вибірково переглянули первинні документи по формуванню дебіторської заборгованості.

ІНША ІНФОРМАЦІЯ

Управлінський персонал Товариства несе відповідальність за іншу інформацію.

Інша інформація є інформацією, яка міститься:

- " у звіті про управління за 2024 рік;
- " у звіті про корпоративне управління за 2024 рік.

Наша думка щодо фінансової звітності не поширюється на іншу інформацію та ми не робимо висновок з будь-яким рівнем впевненості щодо цієї іншої інформації.

У зв'язку з аудитом фінансової звітності нашою відповідальністю є ознайомлення з іншою інформацією та при цьому необхідність розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією і фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або чи ця інша інформація виглядає такою, що містить суттєве викривлення.

Якщо на основі проведеної нами роботи стосовно іншої інформації, отриманої до дати звіту аудитора, ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт.

Ми не виявили фактів суттєвого викривлення іншої інформації, які потрібно було б включити до звіту та зазначаємо про узгодженість звіту про корпоративне управління з фінансовою звітністю за звітний період.

Річна інформація емітента цінних паперів за 2024 рік

Товариство планує підготувати та оприлюднити річну інформацію емітента цінних паперів за 2024 рік після дати оприлюднення цього звіту незалежного аудитора. Після отримання та ознайомлення з річною інформацією емітента цінних паперів, якщо ми дійдемо висновку, що в ньому існує суттєве викривлення, ми повідомимо про це питання додатково тих осіб, кого наділено найвищими повноваженнями.

ІНШІ ПИТАННЯ

Аудит фінансової звітності АТ "Житомирські ласощі" за рік, що закінчився 31.12.2023 року., був проведений ТОВ "АФ "НЮАНС АУДИТ", яким 02 серпня 2024 р висловлено думку із застереженням щодо цієї фінансової звітності.

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ УПРАВЛІНСЬКОГО ПЕРСОНАЛУ ТА ТИХ, КОГО НАДІЛЕНО НАЙВИЩИМИ ПОВНОВАЖЕННЯМИ, ЗА ФІНАНСОВУ ЗВІТНІСТЬ

Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання фінансової звітності відповідно до НП(С)БО та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це застосовано, питання, що стосуються безперервності діяльності, та використовуючи припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку.

Ті, кого наділено найвищими повноваженнями підприємства несуть відповідальність за нагляд за процесом фінансового звітування Товариства.

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ АУДИТОРА ЗА АУДИТ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

Нашими цілями є отримання обґрунтованої впевненості, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та випуск звіту аудитора, що містить нашу думку. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до МСА, завжди виявить суттєве викривлення, якщо воно існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймаються на основі цієї фінансової звітності.

Виконуючи аудит відповідно до вимог МСА, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом усього завдання з аудиту. Крім того:

- о ідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо й виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, а також отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки;
- о отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються аудиту, для розробки аудиторських процедур, які відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю;
- о оцінюємо прийнятність застосованих облікових політик та обґрунтованість облікових оцінок і відповідних розкриттів в інформації, зроблених управлінським персоналом;
- о доходимо висновку щодо прийнятності використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та, на основі отриманих аудиторських доказів, робимо висновок, чи існує суттєва невизначеність щодо подій або умов, які поставили б під значний сумнів можливість Товариства продовжити безперервну діяльність;
- о оцінюємо загальне подання, структуру та зміст фінансової звітності включно з розкриттями інформації, а також те, чи показує фінансова звітність операції та події, що покладені в основу її складання, так, щоб досягти достовірного відображення.

Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, інформацію про запланований обсяг і час проведення аудиту та суттєві аудиторські результати, включаючи будь-які суттєві недоліки заходів внутрішнього контролю, виявлені нами під час аудиту.

Ми також надаємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, твердження, що ми виконали відповідні етичні вимоги щодо незалежності, та повідомляємо їм про всі стосунки й інші питання, які могли б обґрунтовано вважатись такими, що впливають на нашу незалежність, а також, де це застосовано, щодо відповідних застережних заходів.

З переліку всіх питань, інформація щодо яких надавалась тим, кого наділено найвищими повноваженнями, ми визначили ті, що були найбільш значущими під час аудиту фінансової звітності поточного періоду, тобто ті, які є ключовими питаннями аудиту. Ми описуємо ці питання в нашому звіті аудитора крім випадків, якщо законодавчим чи регуляторним актом заборонено публічне розкриття такого питання, або коли за вкрай виняткових обставин ми визначаємо, що таке питання не слід висвітлювати в нашому звіті, оскільки негативні наслідки такого висвітлення можуть очікувано переважити його корисність для інтересів громадськості.

II. ЗВІТ ЩОДО ВИМОГ ІНШИХ ЗАКОНОДАВЧИХ ТА НОРМАТИВНИХ АКТІВ

ВСТУПНИЙ ПАРАГРАФ

Повне найменування: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЖИТОМИРСЬКІ ЛАСОЩІ".

Станом на 31.12.2024 року кінцевим бенефіціарним власником Товариства є Тищенко Мотрона Іванівна, яка опосередковано володіє 71,23% в статутному капіталі Товариства:

- 4,61% через Товариство з обмеженою відповідальністю "Тіс-Компані", Товариство з обмеженою відповідальністю "Торговий Дім" "Житомирські Ласощі" та Дельта Капітал С.А. (Delta Capital SA);
- 7,34% через Товариство з обмеженою відповідальністю "Тіс-Компані", Товариство з обмеженою відповідальністю "Торговий Дім" "Житомирські Ласощі";
- 59,28% через Товариство з обмеженою відповідальністю "Тіс-Компані".

Товариство в повному обсязі розкрило інформацію про кінцевого бенефіціарного власника та структуру власності станом на дату аудиту, відповідно до вимог встановлених "Положенням про форму та зміст структури власності", затвердженим наказом Міністерства фінансів України від 19.03.2021 року №163, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 08.06.2021 року №768/3639 Товариство не є контролером/учасником небанківської фінансової групи.

Товариство станом на 31.12.2024 року не відноситься до підприємств, що становить суспільний інтерес відповідно до вимог Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність" від

16.07.1999р. №996-XIV , але на дату складання Звіту незалежного аудитора Товариство належить до підприємств, що становить суспільний інтерес.

Станом на 31.12.2024 року дочірні компанії у Товариства відсутні.

Товариство не є професійним учасником ринків капіталу та організованих товарних ринків, відповідно пруденційні показники Товариством не розраховуються.

ЩОДО ВІДПОВІДНОСТІ РОЗМІРУ СТАТУТНОГО КАПІТАЛУ УСТАНОВЧИМ ДОКУМЕНТАМ АБО ІНФОРМАЦІЇ З ЄДИНОГО ДЕРЖАВНОГО РЕЕСТРУ ЮРИДИЧНИХ ОСІБ, ФІЗИЧНИХ ОСІБ-ПІДПРИЄМЦІВ ТА ГРОМАДСЬКИХ ФОРМУВАНЬ

Статутний капітал, що відображений Товариством у фінансовій звітності відповідає інформації зазначеній у статті 4 "СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ ТОВАРИСТВА" Статуту Товариства та інформації з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

Балансова вартість статутного капіталу визначена Статутом та складає 18 219 тис. грн.

Статутний капітал Товариства поділений на 37 955 669 простих іменних акцій, номінальною вартістю 0,48 гривень кожна акція.

ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАЯВНІСТЬ ПОДІЙ ПІСЛЯ ДАТИ БАЛАНСУ, ЯКІ НЕ ЗНАЙШЛИ ВІДОБРАЖЕННЯ У ФІНАНСОВІЙ ЗВІТНОСТІ, ПРОТЕ МОЖУТЬ МАТИ СУТТЄВИЙ ВПЛИВ НА ФІНАНСОВИЙ СТАН ЮРИДИЧНОЇ ОСОБИ

Інформація про наявність подій після дати балансу належним чином розкрита у Примітках до річної фінансової звітності за 2024 рік.

Події після дати балансу, які можуть мати суттєвий вплив на фінансовий стан Товариства та потребують коригувань фінансової звітності.

ЩОДО ПОВНОТИ ТА ДОСТОВІРНОСТІ РОЗКРИТТЯ ІНФОРМАЦІЇ ЩОДО СКЛАДУ І СТРУКТУРИ ФІНАНСОВИХ ІНВЕСТИЦІЙ

У Товариства в 2024 році фінансові інвестиції відсутні.

ЩОДО ІНШИХ ФАКТІВ ТА ОБСТАВИН, ЯКІ МОЖУТЬ СУТТЕВО ВПЛИНУТИ НА ДІЯЛЬНІСТЬ ЮРИДИЧНОЇ ОСОБИ У МАЙБУТНЬОМУ, ТА ОЦІНКУ СТУПЕНЯ ЇЇ ВПЛИВУ

Нами не встановлено інших фактів та обставин, крім зазначених в цьому звіті, які можуть суттєво вплинути на діяльність Товариства у майбутньому.

УЗГОДЖЕНІСТЬ ЗВІТУ ПРО УПРАВЛІННЯ З ФІНАНСОВОЮ ЗВІТНІСТЮ

Звіт про управління, що надається станом на 31.12.2024р. відповідно до Закону України від 05.10.2017 № 2164-VIII - "Про внесення змін до Закону України № 996 "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" та Наказу Міністерства фінансів України від 7 грудня 2018 року № 982 "Про затвердження Методичних рекомендацій зі складання звіту про управління", за винятком можливого впливу питань, що відображені у розділі "Основа для думки із застереженням" нашого Звіту узгоджений з фінансовою звітністю за звітний період та не має суттєвих викривлень.

ЩОДО ЗВІТУ ПРО КОРПОРАТИВНЕ УПРАВЛІННЯ

Звіт про корпоративне управління складено Товариством відповідно до вимог ч.3 ст. 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" та положень статті 43 Рішення НКЦПФР №608 "Про затвердження Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (надалі - Положення №608), якими встановлено вимоги до змісту звіту про корпоративне управління. На основі виконаних аудиторських процедур та отриманих доказів ми перевірили інформацію, наведену в звіті про корпоративне управління відповідно до п.1-4 ч.3 ст. 127 Закону України "Про

ринки капіталу та організовані товарні ринки" та відповідно до підпунктів 1-5 пункту 43 Положення №608.

На нашу думку, Товариство при складанні інформації, представленої в Звіті про корпоративне управління, дотрималось вимог п. п. 5-9 частини 3 ст.127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" від 23.02.2006 року №3480-IV та вимог, викладених в підпунктах 6-11 пункту 43 Положення №608. Інформація, яка викладена у Звіті про корпоративне управління АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЖИТОМИРСЬКІ ЛАСОЦІ" станом на 31.12.2024 року не містить суттєвих викривлень, підготовлена правильно в усіх суттєвих аспектах відповідно до застосовних критеріїв Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" та критеріїв згідно Рішення НКЦПФР №608 "Про затвердження Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ПІДСУМКИ ПЕРЕВІРКИ ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ ФІНАНСОВОГО РОКУ, ПІДГОТОВЛЕНІ РЕВІЗІЙНОЮ КОМІСІЄЮ Статутом Товариства не передбачена Ревізійна комісія.

НАЙМЕНУВАННЯ ОРГАНУ, ЯКИЙ ПРИЗНАЧИВ СУБ'ЄКТА АУДИТОРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ НА ПРОВЕДЕННЯ ОБОВ'ЯЗКОВОГО АУДИТУ

Товариство впродовж 2024 року не відносилося до підприємств, що становить суспільний інтерес, тому нас було призначено за рішенням виконавчого органу шляхом укладання Договору № 1854 від 05.08.2025р .

ДАТА ПРИЗНАЧЕННЯ СУБ'ЄКТА АУДИТОРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЗАГАЛЬНА ТРИВАЛІСТЬ ВИКОНАННЯ АУДИТОРСЬКОГО ЗАВДАННЯ

Відповідно до укладеного Договору № 1854 від 05.08.2025 року між АТ "ЖИТОМИРСЬКІ ЛАСОЦІ" та ТОВ "СТАНДАРТ-АУДИТ" ми були призначені 05.08.2025 року.

Тривалість виконання аудиторського завдання без перерв з урахуванням продовження повноважень, які мали місце, складає один рік.

АУДИТОРСЬКІ ОЦІНКИ

Опис та оцінка найбільш значущих ризиків суттєвого викривлення інформації у фінансовій звітності, що перевіряється, у тому числі внаслідок шахрайства

Під час виконання процедур оцінки ризиків і пов'язаної з ними діяльності для отримання розуміння Товариства та його середовища, включаючи його внутрішній контроль, як цього вимагає МСА 315 "Ідентифікація та оцінювання ризиків суттєвого викривлення", ми виконали процедури, необхідні для отримання інформації, яка використовувалася під час ідентифікації ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності, що перевіряється, у тому числі внаслідок шахрайства у відповідності до МСА 240 "Відповідальність аудитора, що стосуються шахрайства, при аудиті фінансової звітності". Ми отримали розуміння зовнішніх чинників діяльності Товариства, структуру його власності та управління, структуру та спосіб фінансування, облікову політику, цілі та стратегії і пов'язані з ними бізнес-ризиків, фінансові ризиків, їх моніторинг та заходи щодо зменшення ризиків.

Під час планування аудиту ми визначили, що завдання з аудиту фінансової звітності Товариства супроводжується аудиторськими оцінками ризику суттєвого викривлення інформації у фінансовій звітності, найбільш значущими якого є:

- ризик здатності Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі;
- ризик суттєвого викривлення інформації у фінансовій звітності внаслідок шахрайства, зокрема, оцінювання ймовірності виникнення бізнес-ризиків, доречних для цілей фінансового звітування, аналіз бізнес-середовища Товариства, а також засоби та методи контролю, ризиків, пов'язані зі змінами або збоями в ІТ-середовищі суб'єкта господарювання або потоком ІТ-персоналу, або не внесенням суб'єктом господарювання необхідних оновлень в ІТ-середовище або несвоєчасне їх

внесення

За нашими аудиторськими оцінками бізнес-ризик полягав у:

- фінансових ризиках, у тому числі ризику ліквідності, притаманних діяльності Товариства;
- операційних ризиках;
- ризиках, пов'язаних з економічною невизначеністю, результат якої залежить від подій, що не є під безпосереднім контролем Товариства.

Чітке посилання на відповідну статтю або інше розкриття інформації у фінансовій звітності для кожного опису та оцінки найбільш значущих ризиків у звітності, що перевіряється

В Примітках до річної фінансової звітності Товариство розкрило наступну інформацію:

- інформація щодо здатності Товариством продовжувати свою діяльність на безперервній основі викладена в п. 2 та п. 9 Приміток.

Ми не ідентифікували фактів шахрайства та не отримали докази обставин, які можуть свідчити про можливість того, що фінансова звітність Товариства містить суттєве викривлення внаслідок шахрайства.

Опис заходів, вжитих аудитором для врегулювання таких ризиків

Нами були здійснені запити управлінському персоналу Товариства, працівникам, залученим до процесу складання фінансової звітності, щодо наявності у них інформації про будь-які знання про фактичні випадки шахрайства, які мали місце, підозрюване шахрайство, яке має вплив на Товариство при складанні фінансової звітності. Проведені аналітичні процедури, процедури по суті. Здійснена вибіркова інвентаризація активів Товариства. Проведені перевірки щодо обраних сальдо рахунків, рахунків визнання доходу, проаналізовані бухгалтерські проводки. Здійснено збір інформації з зовнішніх джерел щодо пов'язаних сторін Товариства, проведені аналітичні процедури на предмет розкриття інформації в фінансовій звітності. Окрім того, ми:

- досліджували чи були наявні істотні та/чи незвичні операції, що відбулися близько перед закінченням року та на початку наступного року;
- оцінили прийнятність застосованих облікових політик та обґрунтованості облікових оцінок і відповідному розкритті інформації у фінансовій звітності, зроблених управлінським персоналом;
- здійснили оцінку загального подання, структури та змісту фінансової звітності включно з розкриттям інформації, а також того, чи показує фінансова звітність операції та події, що покладені в основу її складання, так щоб досягти достовірного їх відображення;
- проаналізували висновок щодо прийнятності використання управлінським персоналом Товариства припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку на основі отриманих аудиторських доказів.

Всі неврегульовані ідентифіковані ризики суттєвого викривлення інформації у фінансовій звітності, включаючи повноту та достатність відповідного розкриття, відображені у розділі "Основа для думки із застереженням".

Пояснення щодо того, якою мірою вважалось можливим виявити порушення, включаючи шахрайство, під час обов'язкового аудиту

Згідно з МСА 315 "Ідентифікація та оцінювання ризиків суттєвого викривлення", ми виконали процедури необхідні для отримання інформації, яка використовувалася під час ідентифікації ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності, що перевіряється, у тому числі внаслідок шахрайства, у відповідності до МСА 240 "Відповідальність аудитора, що стосується шахрайства, при аудиті фінансової звітності".

З метою отримання достатніх та прийнятних аудиторських доказів, нами були виконані аудиторські процедури, що включали:

- подані запити до управлінського персоналу Товариства, працівникам, залученим до процесу складання фінансової звітності, які на нашу думку, можуть мати інформацію, яка, ймовірно, може допомогти при ідентифікації ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності, в тому числі внаслідок шахрайства або помилки;

- виконані аналітичні процедури, в тому числі по суті, з використанням деталізованих даних, інвентаризації, спостереження та інші;
- проаналізували інформацію про те, чи існує суттєва невизначеність щодо подій або умов, які поставили б під значний сумнів можливість Товариства продовжити безперервну діяльність;
- отримали розуміння зовнішніх чинників діяльності Товариства, структуру її власності та корпоративного управління, структуру та спосіб фінансування, облікову політику, цілі та стратегії і пов'язані з ними бізнес-ризиків, оцінки та огляди фінансових результатів.

Відповідно до МСА 450 "Оцінка викривлень, ідентифікованих під час аудиту" нами було розглянуто питання щодо вибору та застосування облікової політики та облікових оцінок щодо визначення їх впливу на звітність в цілому. Нами оцінено їх вплив на звітність, що перевірялася. Нами також були проведені аналітичні процедури щодо аналізу показників ліквідності та платоспроможності.

Масштаби нашої перевірки не були обмежені будь-яким способом та нам надали доступ до всієї необхідної інформації.

Ми не ідентифікували фактів шахрайства та не отримали доказів обставин, які можуть свідчити про можливість того, що звітність Товариства містить суттєве викривлення внаслідок шахрайства.

Підтвердження того, що думка аудитора, наведена в аудиторському звіті, узгоджується з додатковим звітом для аудиторського комітету.

В Товаристві відсутній аудиторський комітет.

Щодо ненадання неаудиторських послуг, визначених статтею 6 Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність", і про незалежність ключового партнера з аудиту та суб'єкта аудиторської діяльності від юридичної особи під час проведення аудиту

Ми здійснюємо свою діяльність у відповідності до вимог Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність", з дотриманням інших нормативно-правових актів з питань аудиту та професійних стандартів аудиту. Політика та процедура запроваджені нами унеможливають надання послуг, заборонених статтею 6 цього Закону. Нами не надавались Товариству неаудиторські послуги, заборонена на надання яких передбачена статтею 6 Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність".

Ми підтверджуємо, що ми є незалежними від Товариства під час проведення аудиту.

Ми підтверджуємо, що ключовий партнер з аудиту є незалежним від Товариства та здатний висловити

об'єктивну думку про те, чи складена фінансова звітність у всіх суттєвих аспектах відповідно до застосовної концептуальної основи фінансової звітності.

Інформація про інші надані аудитором або суб'єктом аудиторської діяльності юридичній особі або контролюваним нею суб'єктам господарювання послуги, крім послуг з обов'язкового аудиту
Ми не надавали АТ "ЖИТОМИРСЬКІ ЛАСОЩІ" та контролюваним ним суб'єктам господарювання жодних інших послуг, крім послуг з обов'язкового аудиту.

Пояснення щодо обсягу аудиту та властивих для аудиту обмежень

Обсяг аудиту визначено нами таким чином, щоб ми могли виконати роботу в достатньому обсязі для висловлення нашої думки щодо фінансової звітності Товариства, процесів обліку та засобів контролю, які використовуються, а також з урахуванням специфіки галузі, в якій Товариство здійснює свою діяльність. При визначенні нашої загальної стратегії аудиту ми враховували значущість статей окремої фінансової звітності, нашу оцінку ризиків по кожній статті та загальне покриття операцій Товариства нашими процедурами, а також ризики, пов'язані з менш суттєвими статтями, які не були включені до загального обсягу нашого аудиту.

Ми визначили, який вид роботи по кожній статті повинні виконати, щоб мати змогу зробити висновок, чи отримані достатні та прийнятні аудиторські докази для обґрунтування нашої думки

щодо окремої фінансової звітності Товариства в цілому.

Аудит не гарантує виявлення всіх суттєвих викривлень через такі фактори, як використання суджень, тестувань, обмеження, властиві внутрішньому контролю, а також через те, що більшість доказів, доступних аудиторам, є скоріш переконливими, ніж остаточними.

Властиві обмеження аудиту створюють невід'ємний ризик того, що деякі суттєві викривлення фінансових звітів не будуть виявлені, навіть при належному плануванні і здійсненні аудиту відповідно до МСА.

4. Твердження щодо річної інформації

Керівні особи емітента, які здійснюють управлінські функції та підписують річну інформацію емітента, стверджують про те, що наскільки їм це відомо, річна фінансова звітність за 2024 рік, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності й стан емітента, разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності. Від імені керівництва - директор АТ "Житомирські ласощі" Сіденко Людмила Петрівна. Юридичні особи, які перебувають під контролем відсутні. Консолідована фінансова звітність емітентом не складається.

5. Значні правочини та правочини із заінтересованістю

Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів

№ з/п	Дата прийняття рішення	URL-адреса вебсайту, на якій розміщена інформація
1	2	3
1	09.05.2025	https://zl.com.ua/shareholders/

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи 2024 рік став для Підприємства періодом не лише випробувань, пов'язаних із воєнним станом, запровадженим Указом Президента України № 64/2022 від 24 лютого 2022 року, а й можливостей для розвитку. Незважаючи на складні умови, Товариство не тільки зберегло стійкість, а й отримало прибуток, що підтверджує його конкурентоспроможність та здатність до подальшого нарощування виробничих обсягів.

Досягнуті результати свідчать про компетентність вищого керівництва, виваженість ухвалених управлінських рішень, а також професійність та згуртованість трудового колективу.

Протягом звітного року Наглядова рада здійснювала діяльність у межах наданих повноважень з метою забезпечення стабільної роботи Підприємства, удосконалення виробничих процесів, а також розширення кола контрагентів, зокрема й у сфері зовнішньоекономічної діяльності.

Керівний склад Підприємства - це команда професіоналів, яка ставить перед собою та структурними підрозділами високі цілі й забезпечує їх досягнення. Для підвищення ефективності роботи було запроваджено сучасні інструменти управління персоналом, серед яких - дієва система мотивації та заохочень, що поєднує матеріальні й нематеріальні стимули.

Наглядова рада Товариства налаштована не зупинятися на досягнутому та продовжувати пошук інноваційних рішень у сфері корпоративного управління задля сталого розвитку Підприємства.

2. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

Попри надзвичайно складні умови, у яких опинилася українська економіка, наше Підприємство у 2024 році змогло не лише вистояти, а й досягти вагомих результатів. Зовнішні виклики були надзвичайними: тривалий військовий стан, обмежений доступ до фінансових ресурсів, девальвація національної валюти, дефіцит висококваліфікованих кадрів та посилення конкуренції на кондитерському ринку. Окремим ударом стало знищення складів у наших партнерів-дистриб'юторів, що призвело до ускладнення розрахунків та зростання тривалості операційного циклу.

Попри всі ці обставини, ми забезпечили виробництво 10 621 тонн продукції, що становить 89,05 % від запланованого обсягу. Це - результат спільної праці нашого згуртованого колективу, компетентності управлінської команди та підтримки кожного акціонера й партнера.

Наше Підприємство не зупинилося лише на забезпеченні власної стабільності. Ми мали можливість допомагати тим, хто найбільше цього потребує, адже соціальна відповідальність - невід'ємна частина нашої місії.

Дивлячись у майбутнє, ми ставимо перед собою амбітні завдання:

- " модернізація виробничих ліній;
- " підвищення ефективності та прибутковості;
- " створення кращих умов праці та зростання заробітної плати працівників;
- " наповнення державного бюджету України;
- " продовження добрих справ на користь суспільства.

Щиро дякую акціонерам за довіру, партнерам - за надійність, а колективу - за відданість та професіоналізм. Саме завдяки вам усім Підприємство має силу йти вперед, долати виклики та формувати перспективи розвитку навіть у часи випробувань.

Разом ми зможемо більше.

3. Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

Акціонерне товариство "Житомирські ласощі" - є одним із лідерів українського кондитерського ринку, діяльність якого була розпочата ще у 1944 році. Історія розвитку емітента більш детально описана в попередніх Річних звітах Товариства.

Досвід та накопичені знання, надбані за багато років невтомної праці, допомагають компанії динамічно розвиватися, враховуючи сучасні тенденції, зберігаючи традиційні рецепти та незмінно високу якість продукції. Підприємство "Житомирські ласощі" продовжує виробляти шоколадні, пралінові, помадні, вафельні та грильяжні цукерки, нугу, ірис, батончики, вафлі, різні види печива, а також, інші кондитерські вироби. Піклуючись про здоров'я споживачів, технологами фабрики розроблено асортимент дієтичних продуктів, в яких повністю, або частково, замінений цукор. Продукція виготовляється на сучасному високотехнологічному обладнанні.

Підприємством впроваджені сертифіковані інтегровані системи управління якістю і безпекою харчових продуктів, відповідно до вимог міжнародних стандартів ISO 22000 і FSSC 22000, що дає можливість продажів солодощів під брендом "Житомирські ласощі" у торговій мережі багатьох країн світу. АТ "Житомирські ласощі" має затверджену Політику в сфері якості та харчової безпеки, якою підприємство демонструє та підтверджує свої обов'язки перед суспільством в цілому та перед своїми споживачами - постійно підтримувати встановлений рівень якості та безпеки виготовленої продукції. Продукція підприємства має декларації відповідності за технічними регламентами Митного Союзу. Виробництво продукції відповідно до норм ісламу підтверджено сертифікатом "Халяль".

На сьогоднішній день, "Житомирські ласощі" - це великий колектив професіоналів кондитерської справи, які щодня працюють над смаком та якістю продукції.

Та, незважаючи на складну ситуацію в країні, спричинену військовою агресією російської федерації проти України, протягом звітного 2024 року АТ "Житомирські ласощі" випустило 27 нових видів якісної та безпечної продукції, серед яких: цукерок - 5 видів, шоколаду - 2 види, вафель - 10 видів, печива - 10 видів.

Протягом звітного 2024 року АТ "Житомирські ласощі" було виготовлено 10621 тонн

кондитерських виробів.

Діяльність Товариства у 2024 році зазнала та й надалі зазнає негативного впливу внаслідок повномасштабного вторгнення військ російської федерації на територію України. Масштаби наслідків цієї агресії наразі не можуть бути достовірно спрогнозовані, оскільки військові дії тривають.

Незважаючи на це, Товариство у майбутньому продовжуватиме стратегію сталого розвитку, що передбачає поширення нашої продукції на ринки, в тому числі зарубіжні, та й надалі розвиватиме якість та безпечність продукції.

Розповсюдження пандемії коронавірусної інфекції COVID-19 в Україні, широкомасштабне вторгнення російської федерації в Україну, продовження військової агресії російської федерації проти України і воєнного стану в країні, призводить до виникнення певної невизначеності майбутніх умов функціонування постачальників та покупців продукції Товариства, що обумовлює певне зниження доходу Товариства та/або прострочення платежів дебіторів протягом цього періоду. Внаслідок ракетних обстрілів об'єктів енергетичної інфраструктури Житомирської ОТГ, завданих військами російської федерації, Товариство змушене використовувати дві дизельні електрогенераторні установки для безперебійної роботи виробництва.

За наявності фінансової можливості, у 2025 році АТ "Житомирські ласощі" планує й далі дотримуватися раніше обраної стратегії, проводити реконструкцію виробничих ліній, розширення географії та обсягів експорту, оптимізації асортименту поряд з введенням нових видів продукції, скорочення невиробничих витрат, покращення якості продуктів харчування.

Підприємство планує брати участь у грантових програмах, які набирають великих обертів на території України. Це дозволить модернізувати виробничі лінії, розширити саме виробництво, запустити нові продукти.

4. Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат

Емітентом деривативи не укладалися, не вчинялись правочини щодо деривативних цінних паперів, тому вплив даних факторів на оцінку активів, зобов'язань фінансового стану і доходів або витрат емітента відсутній.

1) Завдання та політика особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками передбачає здійснення таких основних заходів: - Ідентифікація окремих видів ризиків, пов'язаних з фінансовою діяльністю підприємства. Процес ідентифікації окремих видів фінансових ризиків передбачає виділення систематичних та несистематичних видів ризиків, що характерні для господарської діяльності підприємства, а також формування загального портфеля фінансових ризиків, пов'язаних з діяльністю підприємства; - Оцінка широти і достовірності інформації, необхідної для визначення рівня фінансових ризиків; - Визначення розміру можливих фінансових втрат при настанні ризикової події за окремими видами фінансових ризиків. Розмір можливих фінансових втрат визначається характером здійснюваних фінансових операцій, обсягом задіяних в них активів (капіталу) та максимальним рівнем амплітуди коливання доходів при відповідних видах фінансових ризиків. Емітент у звітному році не використовував страхування кожного основного виду прогнозованої операції та хеджування як метод страхування цінового ринку.

2) Схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Емітент, як і будь-яке інше підприємство, в сучасних умовах економічного розвитку країни, з урахуванням, зокрема, введенням воєнного стану в Україні, термінів інфляції в країні, рівня конкуренції в окремих сегментах фінансового ринку, в достатній мірі є схильним до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ринку грошових потоків.

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	16
з них очних:	9
з них заочних:	7
Опис ключових рішень ради:	Основні рішення Наглядової ради Товариства, прийняті протягом звітного 2024 року Упродовж звітного періоду Наглядовою радою Товариства було прийнято низку важливих рішень, серед яких: 1. Обрання Голови Наглядової ради Товариства у зв'язку із заміною члена Наглядової ради - представника акціонера Тищенка С.П., який на момент заміни обіймав посаду Голови Наглядової ради. 2. Обрання Голови Наглядової ради Товариства за результатами формування нового складу Наглядової ради, обраного Загальними зборами акціонерів. 3. Затвердження регулярної річної інформації емітента цінних паперів за 2018-2020 роки (річних звітів Товариства). 4. Прийняття рішення про скликання дистанційних річних Загальних зборів акціонерів Товариства за 2018-2022 роки, визначення дати їх проведення та проєкту порядку денного, а також затвердження повідомлення про їх проведення. 5. Внесення змін до проєкту порядку денного дистанційних річних Загальних зборів акціонерів, затвердження проєктів рішень з питань, включених до порядку денного. 6. Затвердження порядку денного дистанційних річних Загальних зборів акціонерів за 2018-2023 роки та форми бюлетеня для голосування (крім питань щодо обрання органів Товариства). 7. Прийняття до відома Звіту незалежного аудитора з висновками щодо фінансової звітності станом на 31.12.2019 року та затвердження рекомендацій Загальним зборам акціонерів. 8. Прийняття до відома Звіту незалежного аудитора з висновками щодо фінансової звітності станом на 31.12.2021 року та затвердження рекомендацій Загальним зборам акціонерів. 9. Прийняття до відома Звіту незалежного аудитора з висновками щодо фінансової звітності станом на 31.12.2022 року та затвердження рекомендацій Загальним зборам акціонерів. 10. Обрання суб'єкта оціночної діяльності для визначення ринкової вартості простих іменних акцій АТ "Житомирські ласощі". 11. Обрання суб'єкта аудиторської діяльності для проведення аудиту річної фінансової звітності Товариства за 2023 фінансовий рік. 12. Затвердження ринкової вартості акцій Товариства станом на 28 березня 2024 року. 13. Затвердження проєкту Повідомлення про право акціонера вимагати обов'язкового викупу належних йому акцій у зв'язку з голосуванням проти прийняття рішення дистанційними річними Загальними зборами акціонерів від 29 квітня 2024 року (відповідно до статті 102 Закону України "Про акціонерні товариства") та визначення порядку повідомлення акціонерів, які

	мають таке право. 14. Включення кандидатів до переліку осіб, що балотуються до складу Наглядової ради Товариства, затвердження форми та тексту бюлетеня для кумулятивного голосування. 15. Надання згоди директору Товариства на укладення договору поруки з ПАТ "БАНК ВОСТОК" як забезпечення виконання зобов'язань ТОВ "Торговий дім "Житомирські ласощі". 16. Надання згоди директору Товариства на підписання договору про внесення змін до договору поруки з ПАТ "БАНК ВОСТОК" у зв'язку з продовженням строку дії кредитного договору, укладеного ТОВ "Торговий дім "Житомирські ласощі" з ПАТ "БАНК ВОСТОК".
--	---

Звіт ради

Відповідно до частини 1 розділу 12 Статуту Товариства Наглядова рада Товариства є колегіальним органом, що в межах компетенції, визначеної Статутом та Законом України "Про акціонерні товариства", здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність Директора. Наглядова рада складається з трьох членів, які обираються на три роки.

Після обрання Наглядової ради Товариства в 2022 році відповідно до прийнятого рішення Дистанційними позачерговими загальними зборами акціонерів Товариства (Протокол №1 від 25 листопада 2022 року), склад Наглядової ради був незмінним. Головою Наглядової ради Товариства протягом звітного 2023 року був Тищенко Сергій Петрович відповідно до прийнятого рішення на засіданні Наглядової ради Товариства (Протокол засідання №01-12/2022-1 від 01.12.2022 року).

До компетенції Наглядової ради належить вирішення питань, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", Статуту Товариства та Положення "Про Наглядову раду Товариства".

Наглядова рада Товариства проводила засідання в міру необхідності, дотримуючись вимоги не рідше одного разу на квартал.

Основні рішення Наглядової ради Товариства, прийняті протягом звітного 2024 року

Упродовж звітної періоду Наглядовою радою Товариства було прийнято низку важливих рішень, серед яких:

1. Обрання Голови Наглядової ради Товариства у зв'язку із заміною члена Наглядової ради - представника акціонера Тищенко С.П., який на момент заміни обіймав посаду Голови Наглядової ради.
2. Обрання Голови Наглядової ради Товариства за результатами формування нового складу Наглядової ради, обраного Загальними зборами акціонерів.
3. Затвердження регулярної річної інформації емітента цінних паперів за 2018-2020 роки (річних звітів Товариства).
4. Прийняття рішення про скликання дистанційних річних Загальних зборів акціонерів Товариства за 2018-2022 роки, визначення дати їх проведення та проекту порядку денного, а також затвердження повідомлення про їх проведення.
5. Внесення змін до проекту порядку денного дистанційних річних Загальних зборів акціонерів, затвердження проектів рішень з питань, включених до порядку денного.
6. Затвердження порядку денного дистанційних річних Загальних зборів акціонерів за 2018-2023 роки та форми бюлетеня для голосування (крім питань щодо обрання органів Товариства).
7. Прийняття до відома Звіту незалежного аудитора з висновками щодо фінансової звітності станом на 31.12.2019 року та затвердження рекомендацій Загальним зборам акціонерів.
8. Прийняття до відома Звіту незалежного аудитора з висновками щодо фінансової звітності станом на 31.12.2021 року та затвердження рекомендацій Загальним зборам акціонерів.
9. Прийняття до відома Звіту незалежного аудитора з висновками щодо фінансової звітності станом на 31.12.2022 року та затвердження рекомендацій Загальним зборам акціонерів.
10. Обрання суб'єкта оціночної діяльності для визначення ринкової вартості простих іменних акцій АТ "Житомирські ласощі".
11. Обрання суб'єкта аудиторської діяльності для проведення аудиту річної фінансової звітності

Товариства за 2023 фінансовий рік.

12. Затвердження ринкової вартості акцій Товариства станом на 28 березня 2024 року.

13. Затвердження проєкту Повідомлення про право акціонера вимагати обов'язкового викупу належних йому акцій у зв'язку з голосуванням проти прийняття рішення дистанційними річними Загальними зборами акціонерів від 29 квітня 2024 року (відповідно до статті 102 Закону України "Про акціонерні товариства") та визначення порядку повідомлення акціонерів, які мають таке право.

14. Включення кандидатів до переліку осіб, що балотуються до складу Наглядової ради Товариства, затвердження форми та тексту бюлетеня для кумулятивного голосування.

15. Надання згоди директору Товариства на укладення договору поруки з ПАТ "БАНК ВОСТОК" як забезпечення виконання зобов'язань ТОВ "Торговий дім "Житомирські ласощі".

16. Надання згоди директору Товариства на підписання договору про внесення змін до договору поруки з ПАТ "БАНК ВОСТОК" у зв'язку з продовженням строку дії кредитного договору, укладеного ТОВ "Торговий дім "Житомирські ласощі" з ПАТ "БАНК ВОСТОК".

Враховуючи вищезазначене, роботу Наглядової ради Товариства за 2024 рік можна визнати задовільною.

Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень

Ім'я керівника, термін повноважень у звітному періоді	Сіденко Людмила Петрівна
РНОКПП	
УНЗР	
Опис ключових рішень керівника	Директор одноособово здійснює керівництво та вирішення всіх питань поточної діяльності Товариства в межах компетенції, визначеної Законом України "Про акціонерні товариства" та Статутом Товариства, представляє інтереси Товариства у відносинах з іншими підприємствами, установами та організаціями. А також затверджує поточні плани діяльності Товариства та заходи, необхідні для вирішення його завдань, формує апарат управління Товариства, забезпечує виконання рішень Загальних зборів та Наглядової ради, видає накази, розпорядження з усіх питань, що відносяться до діяльності Товариства. Обов'язками Директора є організація виконання завдань працівниками Товариства, які надані Загальними зборами акціонерів, або Наглядовою радою Товариства, забезпечення належного використання виробничих потужностей підприємства для його рентабельної діяльності. Відповідно до зазначених вище обов'язків, всі рішення Директора не виходили за межі покладених на нього обов'язків.
Ім'я заступника(ів) керівника, термін повноважень у звітному періоді	
РНОКПП	
УНЗР	
Сфера відповідальності заступника керівника	
Ім'я та посада особи, яка виконувала обов'язки керівника у звітному періоді,	

період протягом якого особа здійснювала виконання обов'язків керівника	
РНОКПП	
УНЗР	

Звіт виконавчого органу

В Акціонерному товаристві "Житомирські ласощі" одноосібним виконавчим органом є Директор. Сіденко Людмилу Петрівну було призначено на посаду Директора Товариства з 08.02.2023 року відповідно до прийнятого рішення на засіданні Наглядової ради Товариства 07.02.2023 року (Протокол №07-02/2023 від 07 лютого 2023 року).

Враховуючи досвід роботи, професійні навички, знання та вміння, поступове кар'єрне зростання від робочої виробничого цеху до головного технолога, а згодом і керівника Підприємства, слід відмітити, що Директор Товариства Сіденко Людмила Петрівна, будучи глибоко обізнаною в усіх виробничих процесах, як одноособовий виконавчий орган, здійснює безпосереднє управління поточною діяльністю Товариства на високому рівні.

Директор Товариства Сіденко Людмила Петрівна не обіймає посад в інших юридичних особах.

Протягом звітного 2024 року, враховуючи поставлені цілі, діяльність Підприємства була спрямована на задоволення потреб споживачів, а також створення сприятливих умов роботи праці. Всі рішення Директора протягом звітного 2024 року приймалися з врахуванням прийнятих рішень Загальними зборами акціонерів та Наглядової ради.

За результатами прийнятих рішень Директором Товариства:

- постійно зростали технологічні та виробничі можливості Підприємства;
- впроваджено 27 нових видів продукції;
- розширено лінійку продуктів без доданих цукрів;
- Товариство брало участь у тендерах в торгівельних мережах (АТБ, АШАН, METRO) і в більшості ставали переможцями, що також дало збільшення обсягів виробництва;
- підтверджено сертифікати на продукцію відповідно до вимог Халяль;
- підтверджено відповідність системи управління безпечністю харчових продуктів вимогам законодавства України та міжнародних стандартів ISO22000 і FSSC22000 v6;
- придбано та встановлено нове обладнання "Установка холодильна DANFOSS OPTIMA PLUS INVERTER OP- MPPMO44VVLPO1E в комплекті з холодильною автоматикою" для охолодження на лінію "Стріла".

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів не відбувались. Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу становить 639 осіб.

Підприємство співпрацює з навчальними закладами м. Києва, м. Житомира та області, бере участь в ярмарках професій, надає виробничі потужності для проходження спеціалізованого виробничого навчання (для цукерників), виробничої та переддипломної практик з метою подальшого працевлаштування, реалізовує "дуальну освіту" на Підприємстві для здобувачів вищої освіти технічних спеціальностей, а також проводить рекламні екскурсії для потенційних працівників.

Система навчання на підприємстві - це цілеспрямована система, яка організована таким чином, щоб максимально адаптувати нових працівників та постійно підвищувати професійний рівень решти працівників.

Наше Підприємство дотримується політики з охорони праці, яка є частиною загальної системи управління, що спрямована на забезпечення безпеки роботи, збереження життя і здоров'я працюючих в процесі усієї їхньої трудової діяльності.

Враховуючи загрози, що виникли в зв'язку з російською агресією, виникла необхідність у ремонті і приведенні у відповідність до всіх норм сховища, яке розташоване на території Підприємства, що також було виконано фахівцями АТ "Житомирські ласощі".

Враховуючи вищезазначене, роботу Директора Товариства за 2024 рік можна визнати задовільною.

Частина 6. Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності

Ім'я	Четвертуха Ольга Олександрівна
РНОКПП	
УНЗР	
Документи, які регулюють діяльність корпоративного секретаря	Статут, Положення про корпоративного секретаря
Орган управління, який прийняв рішення про призначення корпоративного секретаря	Наглядова рада
Дата та номер рішення про призначення корпоративного секретаря	01.05.2023 01-05/2023
Дата та номер рішення про затвердження звіту корпоративного секретаря за звітний період	01.04.2025 01-04/2025
Основні положення звіту щодо результатів діяльності корпоративного секретаря за звітний період	Цей звіт підготовлено на виконання вимог Закону України "Про акціонерні товариства" та Положення "Про корпоративного секретаря Товариства" Акціонерного товариства "Житомирські ласощі" (далі - Положення), згідно з яким корпоративний секретар щорічно звітує перед Наглядовою радою про результати своєї діяльності. Діяльність корпоративного секретаря спрямована на виконання поточних завдань із забезпечення роботи Наглядової ради та стратегічних завдань, спрямованих на забезпечення ефективної взаємодії між акціонерами Товариства та органами управління Товариства, а також вдосконалення корпоративного управління компанії загалом. Робота корпоративного секретаря здійснювалась за такими напрямками: 1. Забезпечення роботи Наглядової ради Товариства: - Правова та організаційно - технічна підготовка засідань Наглядової ради Товариства, виконання функцій секретаря таких засідань; - Опрацювання вхідної кореспонденції, адресованої Наглядовій раді Товариства, підготовка проєктів відповідей, роз'яснень, листів; - Підготовка та організація зустрічей акціонерів з Головою Наглядової ради та Директором Товариства; - Формування та узгодження з Головою наглядової ради Товариства проєктів порядку денного засідань Наглядової ради; - Розроблення та узгодження проєктів рішень з питань, що виносяться для розгляду на засідання Наглядової ради Товариства; - Забезпечення оформлення протоколів засідань Наглядової ради Товариства, витягів з них; - Доведення рішень Наглядової ради до Директора Товариства та/або керівників структурних підрозділів Товариства, інших органів управління та акціонерів.

	- Моніторинг та контроль за виконанням доручень Наглядової ради Товариства; - Формування й узгодження з членами Наглядової ради планів роботи Наглядової ради та корпоративного секретаря. 2. Забезпечення проведення загальних зборів акціонерів Товариства: - Розробка та винесення на погодження проекту порядку денного загальних зборів акціонерів Товариства; - Розробка та винесення на погодження проектів рішень з питань порядку денного загальних зборів акціонерів Товариства; - Взаємодія з Центральним депозитарієм при проведенні дистанційних загальних зборів акціонерів Товариства; - Виконання функцій секретаря загальних зборів акціонерів Товариства та голови Лічильної комісії таких зборів; - Підготовка проекту протоколу загальних зборів акціонерів Товариства, його підписання та забезпечення нотаріального посвідчення. 3. Забезпечення реалізації змін до установчих документів та інших нормативно-правових документів Товариства: - Розробка змін до Статуту Товариства та Положень "Про загальні збори акціонерів" та "Про наглядову раду Товариства"; - Розробка Положення "Про корпоративного секретаря Товариства"; - Розробка антимонопольної програми Товариства; - Державна реєстрація змін до відомостей про Товариство в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, реєстрація нової редакції Статуту та структури власності; 4. Забезпечення підготовки та розкриття звітної інформації емітента цінних паперів: - Підготовка річних звітів Товариства за 2018, 2019, 2020 роки для подальшої їх подачі до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку та оприлюднення; - Підготовка звіту про наявність зв'язків з країнами зони-ризик для подальшої подачі до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку; - Підготовка особливої інформації емітента цінних паперів за минулі періоди для подальшого її розкриття та подання до Комісії. 5. Взаємодія зі структурними підрозділами Товариства відбувалася за такими напрямками: - регулярна взаємодія зі структурними підрозділами, залученими до підготовки звітів емітента цінних паперів та контроль за своєчасною підготовкою інформації, що подається у складі звітності; - розроблення проектів документів, що регулюють діяльність Товариства спільно з юридичним віділом та іншими відповідальними підрозділами. Корпоративним секретарем здійснювався постійний
--	---

	моніторинг відповідності внутрішніх документів та процедур законодавства у сфері корпоративного управління. Взаємодія з керівництвом Товариства відбувалася шляхом участі корпоративного секретаря у засіданнях, нарадах та залученням до участі у підготовці та/або погодженні документів з питань корпоративного управління. А також шляхом організації та роз'яснення процедур щорічної підготовки звітів керівництва. Взаємодія з акціонерами Товариства забезпечувалася корпоративним секретарем шляхом вчасного й повного інформування акціонерів про рішення, ухвалені органами управління АТ "Житомирські ласощі". У звітному періоді усі органи управління АТ "Житомирські ласощі" діяли в межах наданих їм повноважень, з дотриманням внутрішніх корпоративних процедур. Засідання Наглядової ради Товариства відбувалися за наявності кворуму. Рішення, ухвалені на них, приймалися колегіально, з дотриманням вимог щодо їх правомочності. Пропозиції щодо вдосконалення діяльності корпоративного секретаря в Товаристві. З метою приведення діяльності корпоративного секретаря у відповідність до вимог законодавства, пропонується доповнити Положення "Про корпоративного секретаря Товариства" вимогами до корпоративного секретаря, затвердженими Рішенням НКЦПФР від 28.09.2023 року № 1089. Особистий та професійний розвиток 1. Підвищення кваліфікації в Українському інституті розвитку фондового ринку за програмою "Корпоративний секретар: спеціальні знання та навички", модуль: система розкриття інформації акціонерного товариства (21-23 травня 2024 року). 2. Підвищення кваліфікації в Українському інституті розвитку фондового ринку за програмою "Корпоративний секретар: спеціальні знання та навички", модуль: державне регулювання та контроль за корпоративним управлінням в акціонерних товариствах (11-12 червня 2024 року). 3. Онлайн участь у вебінарі "Корпоративні злочини та внутрішнє шахрайство. Які злочини найрозповсюдженіші та як з ними боротись" (організатор ЮК "Армада", 20 червня 2024 року).
--	--

Частина 7. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю

1	2
Система внутрішнього контролю передбачає модель трьох ліній захисту	ні
Опис функцій підрозділів першої лінії захисту та перелік ключових підрозділів	
Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів другої лінії захисту	

Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів третьої лінії захисту	
Наявність затвердженого документу (документів), який(які) визначає(ють) політику системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)	ні
Перелік основних внутрішніх документів щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)	
Дата та номер рішення про затвердження звіту щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	
Основні положення звіту системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	
Наявність затвердженої декларації схильності до ризиків	ні
Опис основних положень декларації схильності до ризиків	
Назва органу, який прийняв рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	
Дата та номер рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
Delta Capital SA (Дельта Кепітал СА)			13,97	13,97
ТОВ "ТІС-КОМПАНІ"			65,87	65,87

ТОВ "Торговий дім "Житомирські ласощі"			16,47	16,47
---	--	--	-------	-------

Частина 9. Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи

Ім'я або повне найменування акціонера (учасника) права участі та/або голосування якого обмежено	РНОКПП	УНЗР	Опис наявного обмеження
Акціонери АТ "Житомирські ласощі"			Так як не всі власники акцій звернулись під час вчинення АТ "Житомирські ласощі" дій щодо відновлення інформації про власників іменних цінних паперів, а деякі власники не уклали договори з визначеною емітентом депозитарною установою, цінні папери таких власників відповідно до Закону України "Про депозитарну систему України" не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні на Загальних зборах акціонерів емітента. Кількість акцій з обмеженнями - 1 202 307 штук.

Частина 10. Інформація щодо порядку призначення/звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи

Ім'я посадової особи	РНОКПП	УНЗР	Назва посади, назва органу, який прийняв рішення про призначення посадової особи, дата та номер рішення	Опис ключових повноважень посадової особи	Порядок призначення та звільнення посадової особи
Четвертуха Ольга Олександрівна			Наглядовою радою Товариства було призначено корпоративного секретаря - Четвертуху Ольгу Олександрівну з 02.05.2023 року (Протокол засідання Наглядової ради Товариства №01-05/2023 від 01.05.2023 року). Відповідно до норм чинного законодавства, Четвертуха Ольга Олександрівна на посаді корпоративного секретаря, відповідає всім наявним вимогам, які затверджені в Законі України "Про акціонерні товариства", у Вимогах до корпоративного секретаря акціонерного товариства, затверджених Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку 28 вересня 2023 року за №1089, та в Положенні Про корпоративного секретаря Акціонерного товариства "Житомирські ласощі", яке затверджене Наглядовою радою Товариства 01 травня 2023 року (Протокол засідання №01-05/2023 від 01.05.2023 р.). Строк повноважень корпоративного секретаря	Корпоративний секретар Товариства має право: 1) бути присутнім на Загальних зборах акціонерів (учасників), засіданнях Наглядової ради та виконавчого органу товариства; 2) виступати ініціатором внесення питань корпоративного управління до порядку денного засідань Наглядової ради та виконавчого органу товариства; 3) отримувати інформацію, необхідну для виконання власних обов'язків, від органів управління, посадових осіб та інших працівників товариства; 4) залучати відповідні підрозділи товариства до участі у виконанні завдань, за які відповідає корпоративний секретар, у встановленому в товаристві порядку; розробляти (ініціювати розробку) порядку такого залучення; 5) залучати експертів для надання консультацій та роз'яснення спірних питань в межах затвердженого кошторису витрат;	Корпоративний секретар обирається Наглядовою радою Товариства, а у разі відсутності - загальними зборами акціонерів. Строк повноважень корпоративного секретаря визначається рішенням органу управління Товариства, уповноваженого його обирати. Строк повноважень корпоративного секретаря не обов'язково повинен припинятися одночасно з припиненням повноважень Наглядової ради Товариства. Корпоративний секретарем може бути фізична особа, яка має повну цивільну дієздатність та відповідає вимогам, встановленим Законом України "Про акціонерні товариства" та Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку. Одна й та сама особа може призначатися на посаду корпоративного секретаря неодноразово. Відповідно до вимог чинного законодавства

			Четвертухи Ольги Олександрівни становить 3 (три) роки.	6) вимагати від органів та посадових осіб товариства вжиття всіх можливих заходів для попередження та виправлення виявлених порушень у сфері корпоративного управління; 7) ініціювати створення у товаристві корпоративного секретаріату; здійснювати поточне керівництво цим підрозділом шляхом надання розпоряджень та вказівок, обов'язкових для виконання працівниками цього підрозділу та/або корпоративними секретарями підприємств, що є підпорядкованими (дочірніми, підконтрольними тощо) товариству; 8) підвищувати власну кваліфікацію шляхом участі у навчальних заходах, семінарах, нарадах, конференціях тощо; 9) в межах затвердженого кошторису витрат та згідно з внутрішніми документами товариства мати належне забезпечення робочим приміщенням, оргтехнікою, транспортом, засобами зв'язку, літературою та періодичними виданнями, компенсацією витрат на відрядження, представницьких витрат тощо.	пропозиції щодо кандидата на посаду корпоративного секретаря має право подавати Голова Наглядової ради Товариства. За відсутності Наглядової ради й обрання корпоративного секретаря загальними зборами акціонерів Товариства кандидатури висуваються у порядку передбаченому процедурами підготовки проведення загальних зборів. З корпоративним секретарем може укладатись трудовий або цивільно-правовий договір умови якого затверджуються органами Товариства, уповноважені приймати рішення про обрання корпоративного секретаря. Договір з корпоративним секретарем від імені товариства може бути підписаний виконавчим органом, або іншою особою, уповноваженою органами Товариства, що приймає рішення про його обрання за договорі з корпоративним секретарем, зокрема, зазначаються: завдання, функції, повноваження, права та обов'язки, відповідальність, умови та порядок виплати винагороди, соціальні
--	--	--	---	--	--

				Корпоративний секретар зобов'язаний: 1) діяти в інтересах товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати власних повноважень, проявляти сумлінність та обачливість при виконанні власних обов'язків; 2) неухильно дотримуватися вимог чинного законодавства, статуту, положення про корпоративного секретаря, інших внутрішніх документів, рішень органів управління товариства; 3) не розголошувати інформацію з обмеженим доступом товариства, яка стала йому відома в процесі діяльності на посаді корпоративного секретаря; 4) забезпечувати належне ведення документообігу та оформлення протоколів органів товариства; 5) щорічно підвищувати власну кваліфікацію в сфері корпоративного управління через участь у семінарах, конференціях, інших тематичних заходах, а не рідше одного разу на 3 роки проходити поглиблений комплексний курс підвищення кваліфікації корпоративного секретаря; 6) у разі виникнення конфлікту інтересів або інших обставин, що	гарантії та порядок відшкодування витрат, пов'язаних із виконанням функцій, строк повноважень, підстави для дострокового припинення повноважень, наслідки розірвання договору. Повноваження Корпоративного секретаря можуть бути припинені відповідно до рішення органу, що його обирає, дотриманням порядку, встановленого чинним законодавством, внутрішніми нормативними документами Товариства укладеним з ним договором. А також: 1) за його бажанням, умови письмового повідомлення про це акціонерного товариства два тижні; 2) у разі неможливості виконання обов'язків корпоративного секретаря за станом здоров'я; 3) у разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, виключає можливість виконання обов'язків корпоративного секретаря; 4) у разі смерті, визнання його недієздатним, обмеженодієздатним, безвісно відсутнім, померлим;
--	--	--	--	---	--

				перешкоджають виконанню посадових обов'язків, негайно повідомляти про це голову Наглядової ради або іншу посадову особу, визначену відповідними внутрішніми нормативними документами товариства; 7) отримувати згоду Наглядової ради на здійснення функцій корпоративного секретаря (аналогічних функцій) в інших юридичних особах, а також на здійснення підприємницької діяльності, та інші дії, що можуть призвести до конфлікту інтересів; 8) регулярно звітувати перед Наглядовою радою та/або загальними зборами про виконану роботу в порядку та формі, визначених внутрішніми нормативними документами товариства; 9) у разі припинення повноважень здійснити усі підготовчі дії, необхідні для передачі справ шляхом належного оформлення та передачі всієї документації, а також повернути все майно товариства, отримане в користування.	5) у випадку, коли корпоративний секретар посадовою особою іншого суб'єкта господарювання, що здійснює діяльність у сфері діяльності товариства, якщо інше не передбачено Статутом Товариства.
--	--	--	--	---	---

2) звіт про сталий розвиток

1	Оцінка діяльності щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності за звітний період:		
	Екологічні аспекти діяльності підприємства впливають на фінансово-економічні показники, на цінову політику, але визначити їхній сумарний екологічний ефект відповідно до даних фінансової та нефінансової звітності неможливо. Нефінансова звітність підприємства розкриває ряд екологічних аспектів їхньої діяльності надаючи показники використання води, управління відходами, споживання енергії. У фінансовій і нефінансовій звітності підприємства не відображають окремо вартісні показники екологічних витрат, важливість яких зростає. Стратегію соціальної відповідальності в контексті врахування екологічних аспектів інтегровано в бізнес-стратегію підприємства для постійної мінімізації негативних наслідків і збільшення позитивного впливу, з урахуванням побажань стейкхолдерів і налагодження діалогу з ними.		
2	Основні ризики і виклики щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, плани щодо їх вирішення, а також їх вплив на досягнення стратегічних цілей:		
	<table border="0"> <tr> <td data-bbox="151 680 776 1980"> 1. Перелік ризиків щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які мають вплив на особу: </td><td data-bbox="776 680 1435 1980"> Екологічні ризики: 1. Пожежі та забруднення повітря внаслідок військових дій або аварій. Військові дії спричиняють лісові пожежі, забруднення повітря та викиди шкідливих речовин, що погіршує якість повітря та має негативний вплив на здоров'я населення. 2. Пошкодження інфраструктури та екосистем. Знищення інфраструктури, зокрема водопостачання та водовідведення, а також руйнування природних середовищ можуть призвести до екологічних катастроф та втрати біорізноманіття. 3. Невиконання екологічних стандартів Порушення екологічних стандартів та норм може призвести до штрафів, санкцій та втрати репутації компанії. Соціальні ризики: 1. Порушення прав людини та трудових стандартів. В умовах війни можуть виникати порушення прав працівників, зокрема щодо безпеки праці, рівних можливостей та гідних умов праці. 2. Погіршення соціальних умов та інфраструктури. Руйнування житлових районів, шкіл, лікарень та інших соціальних об'єктів призводить до погіршення якості життя населення та збільшення соціальної напруги. 3. Втрата довіри та репутаційні ризики Невиконання зобов'язань щодо соціальної </td></tr> </table>	1. Перелік ризиків щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які мають вплив на особу:	Екологічні ризики: 1. Пожежі та забруднення повітря внаслідок військових дій або аварій. Військові дії спричиняють лісові пожежі, забруднення повітря та викиди шкідливих речовин, що погіршує якість повітря та має негативний вплив на здоров'я населення. 2. Пошкодження інфраструктури та екосистем. Знищення інфраструктури, зокрема водопостачання та водовідведення, а також руйнування природних середовищ можуть призвести до екологічних катастроф та втрати біорізноманіття. 3. Невиконання екологічних стандартів Порушення екологічних стандартів та норм може призвести до штрафів, санкцій та втрати репутації компанії. Соціальні ризики: 1. Порушення прав людини та трудових стандартів. В умовах війни можуть виникати порушення прав працівників, зокрема щодо безпеки праці, рівних можливостей та гідних умов праці. 2. Погіршення соціальних умов та інфраструктури. Руйнування житлових районів, шкіл, лікарень та інших соціальних об'єктів призводить до погіршення якості життя населення та збільшення соціальної напруги. 3. Втрата довіри та репутаційні ризики Невиконання зобов'язань щодо соціальної
1. Перелік ризиків щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які мають вплив на особу:	Екологічні ризики: 1. Пожежі та забруднення повітря внаслідок військових дій або аварій. Військові дії спричиняють лісові пожежі, забруднення повітря та викиди шкідливих речовин, що погіршує якість повітря та має негативний вплив на здоров'я населення. 2. Пошкодження інфраструктури та екосистем. Знищення інфраструктури, зокрема водопостачання та водовідведення, а також руйнування природних середовищ можуть призвести до екологічних катастроф та втрати біорізноманіття. 3. Невиконання екологічних стандартів Порушення екологічних стандартів та норм може призвести до штрафів, санкцій та втрати репутації компанії. Соціальні ризики: 1. Порушення прав людини та трудових стандартів. В умовах війни можуть виникати порушення прав працівників, зокрема щодо безпеки праці, рівних можливостей та гідних умов праці. 2. Погіршення соціальних умов та інфраструктури. Руйнування житлових районів, шкіл, лікарень та інших соціальних об'єктів призводить до погіршення якості життя населення та збільшення соціальної напруги. 3. Втрата довіри та репутаційні ризики Невиконання зобов'язань щодо соціальної		

		відповідальності та відсутність прозорості можуть призвести до втрати довіри з боку споживачів, партнерів та інвесторів.
	2. Заходи, які планується здійснити / здійснюються для мінімізації/усунення кожного із ризиків:	- проведення періодичного лабораторного контролю за рівнем забруднення довкілля та аналіз стану екологічної безпеки в районах впливу виробничої діяльності підприємства; - розроблення дозвільних документів на здійснення виробничої діяльності та узгодження їх з дозвільними органами; - оформлення державної статистичної звітності з охорони навколишнього природного середовища; - проведення розрахунків та сплата обов'язкових зборів за забруднення навколишнього природного середовища; - укладання договорів на вивіз, розміщення та утилізацію промислових і побутових відходів; - забезпечення ефективної роботи очисних споруд та обладнання природоохоронного значення, підтримання їх справного стану; - благоустрій та озеленення виробничих майданчиків і прилеглих територій. Система екологічного менеджменту є основним інструментом врахування екологічних пріоритетів при плануванні виробничої діяльності і поширюється на всі виробничі підрозділи підприємства. Викиди забруднюючих речовин Товариство здійснюється на підставі Дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами. Щороку Товариство проводить моніторинг викидів та перевірку ефективності роботи встановлених газоочисних установок. Товариством впроваджено систему сортування відходів, що дозволяє значно збільшити рівень передачі відходів на переробку та повторне використання (папір, картон, поліетилен, використана тара тощо).
3	Основні положення політики з питань захисту довкілля та соціальної	

	відповідальності:
	Перелік політик з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності та опис питань, які такі політики покликані вирішити: Політики з питань захисту довкілля 1. Політика екологічного управління Питання, які вирішує: Забезпечення відповідності законодавчим вимогам у сфері охорони довкілля, зменшення негативного впливу діяльності компанії на навколишнє середовище, впровадження енергоефективних та ресурсозберігаючих технологій. 2. Політика управління відходами Питання, які вирішує: Організація ефективного збору, сортування та утилізації відходів, зменшення обсягів відходів, що потрапляють на звалища, сприяння повторному використанню та переробці матеріалів. 3. Політика сталого використання ресурсів Питання, які вирішує: Раціональне використання природних ресурсів, зменшення споживання енергії та води, впровадження технологій, що знижують екологічний слід компанії. 4. Політика екологічної освіти та комунікації Питання, які вирішує: Підвищення екологічної свідомості серед працівників, партнерів та споживачів, інформування про екологічні ініціативи компанії, залучення до участі в екологічних програмах. Політики з питань соціальної відповідальності 1. Політика трудових відносин та умов праці Питання, які вирішує: Забезпечення справедливих та безпечних умов праці, дотримання трудових прав працівників, створення сприятливого робочого середовища, запобігання дискримінації та забезпечення рівних можливостей. 2. Політика корпоративної соціальної відповідальності (КСВ) Питання, які вирішує: Внесок компанії в розвиток місцевих громад, підтримка соціальних ініціатив, благодійність, розвиток освіти та

		культури, сприяння здоровому способу життя. 3. Політика етики та прозорості Питання, які вирішує: Запобігання корупції та неетичним практикам, забезпечення прозорості в діяльності компанії, дотримання етичних стандартів у взаємодії з партнерами та споживачами. 4. Політика взаємодії з зацікавленими сторонами Питання, які вирішує: Забезпечення відкритого діалогу з працівниками, клієнтами, постачальниками, місцевими громадами та іншими зацікавленими сторонами, врахування їхніх інтересів та потреб у процесі прийняття рішень. Впровадження таких політик дозволяє компанії не лише відповідати вимогам законодавства, але й сприяти сталому розвитку, підвищенню репутації та довіри з боку споживачів і партнерів.
4	Перелік питань та прийнятих рішень щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які розглядались радою та виконавчим органом:	
	1. Перелік питань, які розглядались виконавчим органом та короткий зміст рішень, які було прийнято:	У звітному періоді АТ "Житомирські ласощі" приділяло значну увагу питанням екологічної безпеки та соціальної відповідальності. Виконавчий орган компанії розглядав та приймав рішення з таких ключових питань: 1.Оцінка впливу виробничої діяльності на довкілля: Аналіз потенційних екологічних ризиків, пов'язаних з виробничими процесами компанії. Розгляд випадків забруднення навколишнього середовища, зокрема шумового та атмосферного. Вивчення практики реагування на скарги від місцевих громад щодо екологічних порушень. 2.Удосконалення системи управління відходами: Розгляд заходів щодо зменшення обсягів виробничих відходів та їхньої переробки. Обговорення впровадження нових технологій для зниження негативного впливу відходів

		на довкілля. 3.Покращення соціальних умов праці: Оцінка виконання стандартів безпеки та гігієни праці на виробництві. Розгляд програм мотивації та розвитку персоналу, спрямованих на підвищення задоволеності працівників. Обговорення ініціатив щодо підтримки балансу між роботою та особистим життям співробітників. 4.Співпраця з місцевими громадами: Обговорення заходів щодо покращення взаємодії з місцевими органами влади та громадськими організаціями. 5.Впровадження екологічно чистих технологій: Розгляд можливості інвестування в "зелені" технології для зменшення викидів та енергоспоживання. Обговорення участі компанії в екологічних ініціативах та проєктах на національному та міжнародному рівнях. 6.Забезпечення відповідності законодавству з охорони довкілля: Аналіз відповідності діяльності компанії вимогам екологічного законодавства. Розгляд заходів щодо отримання необхідних дозволів та ліцензій на викиди та інші види впливу на довкілля. Ці питання активно обговорювалися на засіданнях наглядової ради та виконавчого органу, що свідчить про серйозний підхід компанії до питань екології та соціальної відповідальності. Прийняті рішення спрямовані на забезпечення сталого розвитку, мінімізацію негативного впливу на довкілля та покращення якості життя працівників і місцевих громад.
	2. Перелік питань, які розглядались радою та короткий зміст рішень, які було прийнято:	Не розглядались.
5	Перелік ключових стейкхолдерів, на яких має вплив діяльність особи із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:	
	Співробітники компанії: Вплив: Діяльність АТ "Житомирські ласощі" безпосередньо впливає на умови праці, професійний розвиток та соціальні гарантії співробітників.	

	2.Акціонери: Вплив: Рішення щодо фінансової діяльності, розподілу прибутку та стратегічного розвитку компанії безпосередньо впливають на доходи та інтереси акціонерів. Вплив полягає у безпосередній зацікавленості стейкхолдера у фінансових результатах діяльності товариства. 3.Клієнти: Вплив: Якість та доступність продукції чи послуг компанії визначають рівень задоволеності клієнтів та їхню лояльність. 4.Постачальники: Вплив: Умови співпраці, своєчасність платежів та стабільність замовлень впливають на бізнес-процеси та фінансовий стан постачальників. 5.Місцеві громади: Вплив: Діяльність компанії може впливати на місцеву економіку, створення робочих місць та соціальні проекти в регіоні. 6.Державні органи влади: Вплив: Взаємодія з державними структурами щодо дотримання законодавства, сплати податків та участі в державних програмах розвитку. 7.Конкуренти: Вплив: Стратегії компанії можуть впливати на конкурентне середовище, ціноутворення та інноваційні процеси в галузі. 8.Фінансові установи: Вплив: Взаємодія з банками та іншими фінансовими організаціями щодо кредитування, інвестицій та фінансових послуг. 9.Неприбуткові та громадські організації: Вплив: Спільні проекти та ініціативи можуть сприяти розвитку соціальних та екологічних програм, підвищуючи корпоративну соціальну відповідальність.
6	Перелік стейкхолдерів, які мають вплив на досягнення особою стратегічних цілей із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив: Співробітники: Вплив: Високий рівень професіоналізму та мотивації персоналу сприяє ефективному виконанню стратегічних завдань та досягненню цілей компанії. Акціонери: Вплив: Фінансова підтримка та стратегічне бачення акціонерів визначають напрямки розвитку та інвестиційні можливості компанії. Клієнти: Вплив: Задоволені клієнти забезпечують стабільний попит, що є основою для росту та розвитку бізнесу. Постачальники: Вплив: Надійні постачальники забезпечують якісні матеріали та послуги, що впливають на якість кінцевого продукту та конкурентоспроможність компанії. Державні органи влади: Вплив: Регуляторні вимоги та державна політика можуть створювати можливості або обмеження для реалізації стратегічних планів компанії. Конкуренти: Вплив: Аналіз конкурентів допомагає адаптувати стратегії компанії, враховуючи зміни на ринку та галузі. Фінансові установи: Вплив: Доступ до фінансування та вигідні умови кредитування підтримують реалізацію стратегічних ініціатив та проектів. Неприбуткові та громадські організації: Вплив: Співпраця з такими організаціями покращує імідж компанії та сприяє

	реалізації соціально відповідальних проєктів.
7	Основні положення політики щодо взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі акціонерами/учасниками:
	АТ "Житомирські ласощі" приділяє значну увагу взаємодії зі своїми стейкхолдерами, включаючи акціонерів, з метою забезпечення сталого розвитку компанії та задоволення інтересів усіх зацікавлених сторін. Основні положення нашої політики взаємодії зі стейкхолдерами включають: 1. Прозорість та відкритість: Регулярне надання актуальної та достовірної інформації про фінансові результати, стратегічні напрямки та інші важливі аспекти діяльності компанії через офіційні канали комунікації, такі як річні звіти, прес-релізи та оновлення на веб-сайті. Товариство має власний веб-сайт, на якому в порядку та строки, встановлені Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку, розміщується інформація, що підлягає оприлюдненню відповідно до законодавства. 2. Діалог та зворотний зв'язок: Організація регулярних зустрічей, зборів та інших форм комунікації для збору думок, побажань та зауважень стейкхолдерів, що дозволяє враховувати їхні інтереси при прийнятті рішень. 3. Підтримка акціонерів: Забезпечення акціонерів своєчасною та повною інформацією про діяльність компанії, організація регулярних зборів акціонерів для прийняття важливих рішень, а також надання можливості для акціонерів впливати на стратегічні напрямки розвитку компанії. 4. Соціальна відповідальність: Активна участь у соціальних та екологічних проєктах, сприяння розвитку місцевих громад та покращенню якості життя в регіонах, що підвищує довіру та підтримку з боку стейкхолдерів. 5. Партнерство та взаємна повага: Будування взаємовигідних відносин з усіма стейкхолдерами, заснованих на повазі, довірі та спільних цілях, що сприяють досягненню стратегічних цілей компанії та забезпечують сталий розвиток. Ці принципи є основою нашої політики взаємодії зі стейкхолдерами та сприяють створенню сприятливого бізнес-середовища, що відповідає інтересам як компанії, так і її стейкхолдерів.

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

2. Особлива інформація

№ з/п	Вид особливої інформації	Дата розкриття інформації	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4
1	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента Розкрито інформацію про припинення повноважень члена	20.02.2024	https://zl.com.ua/shareholders/

	Наглядової ради Тищенко С.П. та заміна на члена Наглядової ради Спиридонову І.О.		
2	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента Розкрито інформацію щодо переобрання членів Наглядової ради.	13.05.2025	https://zl.com.ua/shareholders/
3	Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	13.05.2025	https://zl.com.ua/shareholders/
4	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента Розкрито інформацію щодо призначення Голови Наглядової ради Товариства.	14.05.2024	https://zl.com.ua/shareholders/

Підприємство Територія Організаційно-правова форма господарювання Вид економічної діяльності	Акціонерне товариство "Житомирські ласощі" Житомирська обл. Акціонерне товариство Оптова торгівля цукром, шоколадом і кондитерськими виробами	Дата за ЄДРПОУ за КАТОТТГ за КОПФГ за КВЕД	КОДИ
			01.01.2025
			00382071
			UA18040190010115253
			230
			46.36
Середня кількість працівників: 639			
Адреса, телефон: 10003 м. Житомир, вул. Покровська, +380412413200			
Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака			
Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):			
за національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку			v
за міжнародними стандартами фінансової звітності			

Баланс
(Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2024 р.
Форма №1

			Код за ДКУД	1801001
Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	
1	2	3	4	
I. Необоротні активи				
Нематеріальні активи	1000	2 235	2 235	
первісна вартість	1001	2 239	2 239	
накопичена амортизація	1002	(4)	(4)	
Незавершені капітальні інвестиції	1005	1 138	1 032	
Основні засоби	1010	443 806	364 872	
первісна вартість	1011	865 579	806 937	
знос	1012	(421 773)	(442 065)	
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0	
первісна вартість	1016	0	0	
знос	1017	(0)	(0)	
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0	
первісна вартість	1021	0	0	
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)	
Довгострокові фінансові інвестиції:				
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0	
інші фінансові інвестиції	1035	0	0	
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0	
Відстрочені податкові активи	1045	0	0	
Гудвіл	1050	0	0	
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0	
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0	
Інші необоротні активи	1090	0	0	
Усього за розділом I	1095	447 179	368 139	

II. Оборотні активи			
Запаси	1100	12 721	10 628
Виробничі запаси	1101	9 255	7 308
Незавершене виробництво	1102	0	0
Готова продукція	1103	0	0
Товари	1104	3 466	3 319
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестрахування	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	135 181	208 590
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	531 902	585 096
з бюджетом	1135	275	0
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	17 005	11 791
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	1 120	1 652
Готівка	1166	293	159
Рахунки в банках	1167	393	1 205
Витрати майбутніх періодів	1170	11	7
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	68	68
Усього за розділом II	1195	698 283	817 832
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	1 145 462	1 185 971

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	18 219	18 219
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	329 241	260 879
Додатковий капітал	1410	100 980	86 586
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	68 211	104 706
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	516 651	470 390
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0

Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	0	0
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	476 846	543 710
розрахунками з бюджетом	1620	34 085	39 651
у тому числі з податку на прибуток	1621	977	1 542
розрахунками зі страхування	1625	2 002	2 423
розрахунками з оплати праці	1630	14 657	14 164
одержаними авансами	1635	56	4 146
розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	9 083	9 450
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	92 082	102 037
Усього за розділом III	1695	628 811	715 851
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	1 145 462	1 185 971

Керівник

Сіденко Людмила Петрівна

Головний бухгалтер

Підприємство	Акціонерне товариство "Житомирські ласощі"	Дата за ЄДРПОУ	КОДИ
			01.01.2025
			00382071

**Звіт про фінансові результати
(Звіт про сукупний дохід)**

за 2024 рік
Форма №2

I. Фінансові результати

Код за ДКУД 1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	514 712	474 383
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховування	2012	(0)	(0)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(434 538)	(397 395)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий:			
прибуток	2090	80 174	76 988
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	44 622	70 989
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(31 435)	(34 452)
Витрати на збут	2150	(54 033)	(48 009)
Інші операційні витрати	2180	(25 804)	(61 472)
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	13 524	4 044
збиток	2195	(0)	(0)

Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	0	0
Інші доходи	2240	68 950	91 152
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(0)	(0)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(54 739)	(75 924)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	27 735	19 272
збиток	2295	(0)	(0)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	4 992	3 469
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	22 743	15 803
збиток	2355	(0)	(0)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядк а	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	54 556	379 284
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	14 394	15 228
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	68 950	364 056
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	68 950	364 056
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	46 207	379 859

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядк а	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	77 695	73 341
Витрати на оплату праці	2505	124 193	128 178
Відрахування на соціальні заходи	2510	24 152	25 303
Амортизація	2515	20 292	193 502
Інші операційні витрати	2520	57 248	51 412
Разом	2550	303 580	471 736

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядк а	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
--------------	------------	-------------------	---

			року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	0	0
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	0	0
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0,000000	0,000000
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0,000000	0,000000
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Керівник

Сіденко Людмила Петрівна

Головний бухгалтер

Підприємство

Акціонерне товариство "Житомирські
ласощі"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2025

00382071

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2024 рік

Форма №3

Код за ДКУД

180100
4

Стаття	Код рядк а	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	552 243	628 167
Повернення податків і зборів	3005	32	500
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	65	12
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	35 542	6 096
Надходження від повернення авансів	3020	61	376
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	3 070	3 459
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(304 244)	(179 350)
Праці	3105	(99 541)	(94 483)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(25 570)	(35 098)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(34 150)	(42 475)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(4 448)	(3 087)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(7 793)	(5 403)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(21 909)	(33 985)
Витрачання на оплату авансів	3135	(131 787)	(268 591)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(2 917)	(26 280)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(3 405)	(2 288)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	-10 601	-9 955

II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	0	313
необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	12 780	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(202)	(2 749)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	12 578	-2 436
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	101	18 313
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(0)	(0)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(1 551)	(5 538)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	-1 450	12 775
Чистий рух коштів за звітний період	3400	527	384
Залишок коштів на початок року	3405	1 120	722
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	5	14
Залишок коштів на кінець року	3415	1 652	1 120

Керівник

Сіденко Людмила Петрівна

Головний бухгалтер

Підприємство

Акціонерне товариство "Житомирські ласощі"

Дата
за ЄДРПОУ

КОДИ
01.01.2025
00382071

Звіт про власний капітал
За 2024 рік
Форма №4

Код за ДКУД 1801005

Стаття	Код рядка	Зареєст рований капітал	Капітал у дооцінках	Додаткови й капітал	Резервни й капітал	Нерозподі лений прибуток (непокрит ий збиток)	Неоплачени й капітал	Вилучени й капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	18 219	329 241	100 980	0	68 211	0	0	516 651
Коригування: Зміна облікової політики	4005	0	0	0	0	0	0	0	0
Виправлення помилок	4010	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни	4090	0	0	0	0	0	0	0	0
Скоригований залишок на початок року	4095	18 219	329 241	100 980	0	68 211	0	0	516 651
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	0	0	0	0	22 743	0	0	22 743
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	0	54 556	14 394	0	13 752	0	0	55 198
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	0	54 556	0	0	0	0	0	54 556
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	0	0	0	0	0	0	0	0
Накопичені курсові різниці	4113	0	0	0	0	0	0	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	0	0	0	0	0	0	0	0
Інший сукупний дохід	4116	0	0	0	0	0	0	0	0
Розподіл прибутку: Виплати власникам	4200	0	0	0	0	0	0	0	0
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	0	0	0	0	0	0	0	0

Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	13 806	0	0	0	0	0	13 806
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	68 362	14 394	0	36 495	0	0	46 261
Залишок на кінець року	4300	18 219	260 879	86 586	0	104 706	0	0	470 390

Керівник

Сіденко Людмила Петрівна

Головний бухгалтер

